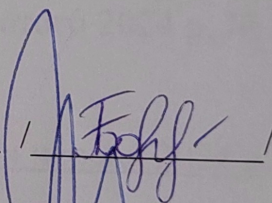
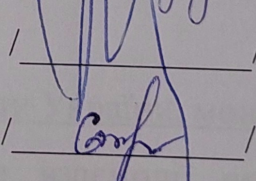


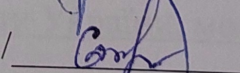
Міністерство освіти і науки України
Криворізький національний університет
Факультет економіки та управління бізнесом
Кафедра обліку, оподаткування, публічного управління та адміністрування

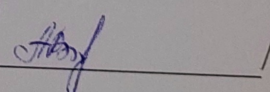
ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до кваліфікаційної (випускної) роботи бакалавра
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»
на тему: Посилення взаємодії органів публічного управління з
громадськістю

Виконав: студент групи ПУА-20 Борисенко А.А. /  /

Керівник роботи: д.е.н., професор Іщенко М.І. /  /

Нормоконтролер д.е.н., професор Міщук Є.В. /  /

Завідувача кафедри, к.е.н, доцент Адамовська В.С. /  /

Кривий Ріг
2024 р.

Криворізький національний університет
Факультет економіки та управління бізнесом
Кафедра обліку, оподаткування, публічного управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти: бакалавр
Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувача кафедри ООПУА
к.е.н, доцент Адамівська В.С.

« 29 » 02 2024 р.

ЗАВДАННЯ

на кваліфікаційну (бакалаврську) роботу здобувача вищої освіти

Борисенко Аліни Андріївни

1. Тема роботи: «Посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю»

Керівник роботи Іщенко М.І., д.е.н., професор

затверджена наказом по університету від «22» лютого 2024 р. № 176 с

2. Термін здачі студентом закінченої роботи: «07» червня 2024 р.

3. Вихідні дані до роботи: чинні законодавчі акти України, монографії, матеріали з періодичних видань з питань посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю

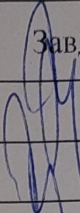
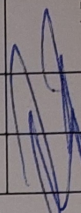
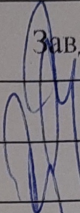
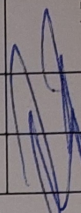
4. Зміст кваліфікаційної (випускної) роботи (назви розділів):

РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДЯНАМИ

РОЗДІЛ 2 ДОСЛІДЖЕННЯ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДСЬКІСТЮ НА ПРИКЛАДІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ КРИВОМУ РОЗІ РАДИ

5. Перелік графічного матеріалу: 7 таблиць, 31 рисунок, 58 джерел.

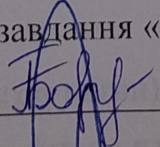
6. Консультанти з роботи із зазначенням розділів, що їх стосуються:

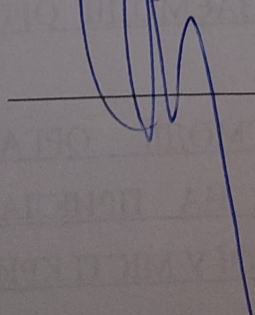
Розділ	Консультант	Підпис, дата	
		Завдання видав	Завдання прийняв
Розділ 1	д.е.н., професор Іщенко М.І.	 18.04.2024	 20.06.2024
Розділ 2	д.е.н., професор Іщенко М.І.	 25.05.2024	 03.06.2024

7. Календарний план виконання роботи

№	Назва етапів випускної роботи	Термін виконання етапів роботи	Примітки
1	Співбесіда зі студентом по тематиці роботи, видача переліку рекомендованої нормативної, інструктивної бази та учбової літератури	22.02.2024	виконано
2	Збір матеріалів до кваліфікаційної (випускної) роботи	23.02.2024-09.03.2024	виконано
3	Групування та аналіз зібраного матеріалу, уточнення завдань кваліфікаційної (випускної) роботи	14.03.2024-16.04.2024	виконано
4	Підготовка I розділу кваліфікаційної (випускної) роботи та подання його керівнику	18.04.2024-20.05.2024	виконано
5	Підготовка II розділу кваліфікаційної (випускної) роботи та подання його керівнику	25.05.2024-03.06.2024	виконано
6	Підготовка вступу, висновків, реферату, ілюстративного матеріалу, тощо	03.06.2024	виконано
7	Перевірка роботи керівником та доопрацювання	05.06.2024	виконано
8	Отримання відгуку керівника	06.06.2024	виконано
9	Попередній захист роботи	07.06.2024	виконано
10	Захист роботи в ЕК	18.06.2024	Борисенко А.А.

Дата видачі завдання «22» лютого 2024 р.

Студент  Борисенко А.А.

Керівник  д.е.н., професор Іщенко М.І.

ЗМІСТ	4
ВСТУП.....	7
1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДЯНАМИ.....	10
1.1 Сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю.....	10
1.2 Аналіз нормативно-правових актів щодо взаємодії органів публічного управління з громадянами	17
1.3 Форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю.....	25
2 ДОСЛІДЖЕННЯ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДСЬКІСТЮ НА ПРИКЛАДІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ КРИВОМУ РОЗІ РАДИ.....	35
2.1 Характеристика діяльності органів публічного управління на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.....	35
2.2 Аналіз взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.....	46
2.3 Шляхи посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради	58
ВИСНОВКИ	67
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	72
ДОДАТКИ	79

Міністерство освіти і науки України
Криворізький національний університет
Факультет економіки та управління бізнесом

Кафедра обліку, оподаткування, публічного управління та адміністрування

РЕФЕРАТ

на кваліфікаційну (бакалаврську) роботу на тему:

«Посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю»

88 сторінок, 7 таблиць, 31 рисунок, 58 джерел, 7 додатків.

Мета дослідження: розглянути теоретичні основи взаємодії органів публічного управління з громадськістю, проаналізувати взаємодію органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради та розробити рекомендації для посилення цієї взаємодії.

Завдання дослідження: визначити сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю; здійснити аналіз нормативно-правових актів щодо взаємодії органів публічного управління з громадянами; розглянути форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю; охарактеризувати діяльність органів публічного управління на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради; проаналізувати взаємодію органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради; розробити рекомендації посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.

Об'єкт дослідження: взаємодія органів публічного управління з громадськістю.

Предмет дослідження: шляхи посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю.

Результати дослідження: визначено сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю; здійснено аналіз нормативно-правових актів щодо взаємодії органів публічного управління з громадянами; розглянуто форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю; охарактеризовано діяльність органів публічного управління на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради; проаналізовано взаємодію органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у

місті Кривому Розі ради; розроблено рекомендації посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.

Ключові слова: ПОСИЛЕННЯ ВЗАЄМОДІЇ, ОРГАНИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ, ГРОМАДСЬКІСТЬ, ВЗАЄМОДІЯ, ЗАЛУЧЕННЯ ГРОМАДСЬКОСТІ, КОМУНІКАЦІЯ З ГРОМАДСЬКІСТЮ, ФОРМИ ТА МЕТОДИ ВЗАЄМОДІЇ, КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПРОЦЕС, МЕТОДИ КОМУНІКАЦІЇ.

ВСТУП

Сучасний стан взаємодії органів публічного управління з громадськістю характеризується значним прогресом у сфері прозорості, активної участі громадян та використання сучасних технологій. Проте, існують певні проблеми, які потребують вирішення для подальшого посилення цієї взаємодії.

Проблематика посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю є багатогранною. Основними проблемами є: низький рівень довіри до органів публічного управління, недостатня інформованість громадян, низький рівень громадянської активності, недостатня взаємодія з громадськими організаціями та технологічні виклики.

В сучасній економічній літературі та наукових працях проблемам посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю присвячено багато досліджень. Досліджували проблеми посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю такі вчені як: Вагонова О. Г. [2], Горпинич О. В. [2], Чернобаев В. В. [2], Шаповал В. А. [2], Гапоненко В. А. [19], Рихлік В. А. [19], Гончаренко Г. [21], Дегтяр А. О. [22], Тесаловський О. Б. [22], Дрешпак В. М. [23], Євтухова С. М. [24], Каблак П. І. [30], Коврига О. С. [32], Кравченко С.О. [35], Крикун, В. В. [36], Ліннікова Т. П. [37], Яроміч С. А. [37], Миц П. І. [38], Кравчук В. М. [38], Московець В.І. [39], Овсяннікова О. О [41], Пісоцький В. [43], Стукан Т. М. [52], Титикало Р. С. [53], Яворська (Скибляк) М. С. [48].

В умовах сучасного розвитку суспільства питання посилення взаємодії між органами публічного управління та громадськістю набуває все більшої актуальності. Це зумовлено зростаючою роллю громадян у прийнятті рішень, потребою в прозорості та підзвітності влади, а також необхідністю підвищення ефективності управління.

Одним з ключових аспектів актуальності посилення взаємодії між органами публічного управління та громадськістю є вимога суспільства до більшої прозорості та підзвітності діяльності органів публічного управління.

Громадяни хочуть бути впевненими, що рішення, які впливають на їхнє життя, приймаються відкрито та чесно. Посилення взаємодії сприяє підвищенню довіри до органів влади та зниженню рівня корупції.

Посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю є надзвичайно актуальною в сучасних умовах. Вона сприяє підвищенню прозорості та підзвітності влади, покращенню ефективності управління, активізації громадянської участі та відповідності міжнародним стандартам. Розвиток цієї взаємодії є необхідною умовою для створення відкритого, справедливого та ефективного суспільства.

Метою дослідження є розгляд теоретичних основ взаємодії органів публічного управління з громадськістю, аналіз взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради та розробка рекомендацій для посилення цієї взаємодії.

Завданнями дослідження є:

- визначити сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю;
- здійснити аналіз нормативно-правових актів щодо взаємодії органів публічного управління з громадянами;
- розглянути форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю;
- охарактеризувати діяльність органів публічного управління на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради;
- проаналізувати взаємодію органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради
- розробити рекомендації посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.

Об'єктом дослідження є взаємодія органів публічного управління з громадськістю.

Предметом дослідження є шляхи посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю.

Взаємодія органів публічного управління з громадськістю є критично важливим аспектом у забезпеченні прозорості, підзвітності та ефективності управлінської діяльності. На сьогоднішній день ця взаємодія в Україні проходить етап активного розвитку та вдосконалення. Вона включає різні форми та методи, спрямовані на забезпечення відкритості влади, залучення громадян до процесів прийняття рішень та підвищення рівня довіри до державних інститутів. Для виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради ця взаємодія має особливе значення, вона є ключовим елементом у забезпеченні сталого розвитку району та підвищенні рівня довіри громадян до місцевої влади.

Джерелами використаної інформації є Конституція України, закони України, постанови Кабінету Міністрів України, Регламент Саксаганської районної у місті ради, постанови Саксаганської районної у місті ради, підручники, посібники, статті у наукових фахових виданнях та статистичні дані виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради.

Під час написання дослідження використовувалися такі методи як: порівняння, аналізу, синтезу, індукції, дедукції, аналогії, статистичний, економіко-математичний, абстрактно-логічний, табличний, графічний, прогнозування, узагальнення, групування.

Практичне значення результатів дослідження полягає в розробці шляхів посилення взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю, що сприятиме підвищенню ефективності та прозорості управлінської діяльності. Запропоновані шляхи забезпечать більш тісну взаємодію виконавчого комітету з громадськістю, підвищать рівень довіри до органів влади та сприятимуть більш ефективному управлінню на місцевому рівні.

1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДЯНАМИ

1.1 Сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю

У сучасному світі, де швидко змінюються соціальні, економічні та політичні умови, взаємодія між органами публічного управління (надалі - ОПУ) та громадськістю стає ключовим елементом ефективного державного управління. Така взаємодія забезпечує прозорість, відкритість і підзвітність діяльності державних інституцій, а також сприяє активній участі громадян у прийнятті рішень, які впливають на їхнє життя. Розуміння сутності цієї взаємодії є необхідним для створення ефективних механізмів комунікації, що враховують інтереси та потреби всіх зацікавлених сторін.

Сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю полягає в створенні двостороннього комунікаційного процесу між ОПУ та громадськістю з метою обміну даними, думками, поглядами та рекомендаціями. Цей процес охоплює не лише передачу інформації від структур до громадськості, але й активне врахування думок і інтересів громадськості у процесі адміністрування, загалом такий процес складається з 2 етапів (рис.1.1) [1].

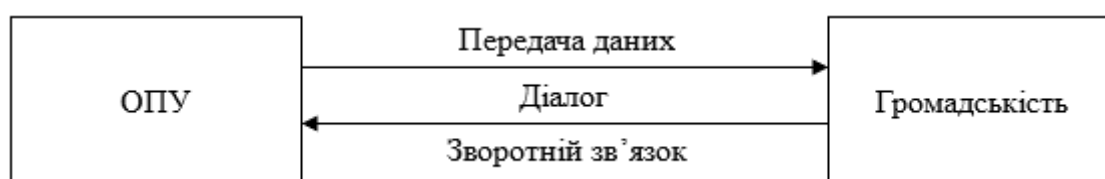


Рисунок 1.1 – Комунікаційний процес між ОПУ та громадськістю [1]

Перший етап комунікаційного процесу - це передача даних від ОПУ до громадськості. Це може включати офіційні заяви, прес-релізи, інформаційні бюлетені, звіти про діяльність, оголошення та інші форми комунікації, що мають на меті інформування громадськості про діяльність та рішення ОПУ [1].

Другий етап комунікативного процесу - це передача даних від громадськості до ОПУ. Для ефективної взаємодії важливо, щоб громадськість мала можливість висловлювати свої думки, пропозиції, скарги та побажання. Для цього можуть бути створені механізми, такі як громадські служби, онлайн-форми комунікації, громадські збори та інші канали [1].

Під час комунікаційного процесу відбувається діалог та обговорення питань між ОПУ та громадськістю. Це може відбуватися через різні формати, такі як громадські слухання, консультації, робочі групи, форуми, круглі столи та інші заходи, де представники ОПУ можуть спілкуватися безпосередньо з громадськістю [1].

Заключною частиною комунікаційного процесу є зворотній зв'язок: вплив рішень ОПУ на громадськість. Після прийняття рішень громадськість може відгукуватися на них, висловлюючи задоволення, незадоволення або необхідність додаткової дії. Це створює безперервний цикл комунікації, який сприяє постійному вдосконаленню співпраці між ОПУ та громадськістю [1].

Таким чином, постійний діалог між ОПУ та громадськістю є основою для побудови демократичного суспільства, де кожен громадянин має голос і вплив на процеси, що відбуваються в державі. Це забезпечує не тільки ефективне управління, але й підвищує рівень задоволення населення діяльністю ОПУ.

Так як взаємодія відбувається між ОПУ та громадськістю для глибшого розуміння сутності цієї взаємодії необхідно дослідити визначення ключових термінів «громадськість» та «органи публічного управління».

Розглянемо визначення терміну «громадськість» науковцями (табл. 1.1)

Аналіз визначень терміну «громадськість», запропонованих різними науковцями, демонструє різноманітність підходів до його трактування.

Одні автори акцентують увагу на активній ролі громадськості в соціальних процесах та її здатності реагувати на події (С.М. Євтухова [24]), інші підкреслюють значення спільних інтересів, цінностей та ідей, що об'єднують людей (М.С. Яворська (Скибляк) [58]).

Таблиця 1.1 – Тлумачення визначення терміну «громадськість» науковцями

№з/п	Джерело	Короткий зміст
1.	В.А. Гапогенко, В.А. Рихлін	Це певна група людей, які виражають власну думку з різних питань, а також реагують на певні події чи ситуації [19 с.15].
2.	О.С. Коврига	Це група людей, об'єднаних спільними інтересами в певній царині [32 с.111].
3.	А.О. Дегтяр, О.Б. Тесаловський	Це об'єднання різних соціальних груп та груп інтересів, які необхідно враховувати при прийнятті управлінських рішень [22 с.156-157].
4.	М. С. Яворська (Скибляк)	Це група людей, що склалася під впливом певних обставин, які усвідомлюють проблемність ситуації і реагують на неї однаковим чином [58 с.13].
5.	П.І. Каблак	Це сукупність окремих соціально-активних людей і їх груп, об'єднаних спільністю становища, інтересів, суспільна діяльність яких базується на ідеях індивідуальної свободи громадян та автономності громад, праві захищати власні інтереси, творити асоціації та спілки аби протистояти і запобігати сваволі державних чиновників [30 с.187].
6.	В. В. Крикун	Це суб'єкти, які проявляють активну поведінку в певному напрямі [36 с.73].
7.	В.І. Московець	Це соціально активна частина суспільства (організована сукупність людей), яка за певних обставин так або інакше згуртувалася навколо конкретних спільних інтересів та яка на добровільних засадах бере участь у суспільно-політичному житті країни, визначає основні напрями його розвитку, користується великим впливом, повагою [39 с.633].
8.	П.І. Миц, В.М. Кравчук	Це частина суспільства, яка проявляє соціальну активність з метою вирішення поточних проблем та відстоювання власних інтересів у різноманітних сферах суспільного життя і утворюється з окремих фізичних чи юридичних осіб, здатних об'єднуватися, формувати асоціації та спілки аби протистояти і запобігати сваволі державних чиновників [38 с.64].
9.	С.М. Євтухова	Це певна група людей, які виражають свою думку з тієї чи з іншої проблеми, а також реагують на певні події та ситуації [24 с.14].
10.	О.О. Овсяннікова	Це активне соціальне утворення, що в певний момент об'єднується навколо визначеної соціальної проблеми задля пошуку шляхів її вирішення [41 с.152].

Деякі науковці фокусуються на соціальній активності та прагненні вирішувати спільні проблеми (П.І. Миц [38], В.М. Кравчук [38], В.І. Московець [39]).

Загалом, всі визначення вказують на важливість згуртованості та

взаємодії людей для досягнення спільних цілей та вирішення суспільних проблем, що підкреслює колективну природу громадськості та її значущу роль в суспільному житті.

Таким чином, громадськість - це сукупність соціально активних осіб та груп, які об'єднані спільними інтересами, цінностями та ідеями, мають здатність до організованої взаємодії та спрямовані на вирішення суспільних проблем і досягнення спільних цілей. Громадськість у контексті взаємодії з органами публічного управління відіграє важливу роль у забезпеченні демократичних принципів, підвищенні прозорості та підзвітності влади, а також сприяє розвитку громадянського суспільства.

Громадськість складається з різних соціальних груп, які об'єднані спільними інтересами, цінностями, ідеями та прагненнями до вирішення суспільних проблем (рис. 1.2)

Розглянемо визначення терміну «органи публічного управління» науковцями (табл. 1.2).

Таблиця 1.2 – Тлумачення визначення терміну «органи публічного управління» науковцями

№з/п	Джерело	Короткий зміст
1.	С.О.Кравченко	Це організації, що наділені можливостями впливати на діяльність, поведінку усього суспільства або його частини на певній території або у певній галузі діяльності [35 с.4].
2.	Т.П. Ліннікова, С.А.Яроміч	Це організації, які реалізують публічну владу в суспільстві і державі [37 с.114].
3.	Т. М. Стукан	Це система органів, які реалізують функції держави через цілеспрямовану управлінську діяльність усіх органів держави, що направлена на упорядкування, організацію життя, забезпечення стабільності та розвитку суспільства [52 с.39].
4.	О.Г. Вагонова, О.В. Горпинич, В.В. Чернобаєв, В.А. Шаповал	Це організації, тобто об'єкти, що складаються з групи людей, діяльність яких свідомо координується для досягнення загальної мети або цілей [2 с.29].
5.	Р.С. Титикало	Це елементи політичної системи, які виконують певні завдання, функції, що обумовлені їх компетенцією [53 с.286].
6.	Г.Гончаренко	Це представницькі органи, через які здійснюється право територіальної громади самостійно вирішувати питання на місцях [21 с.128].

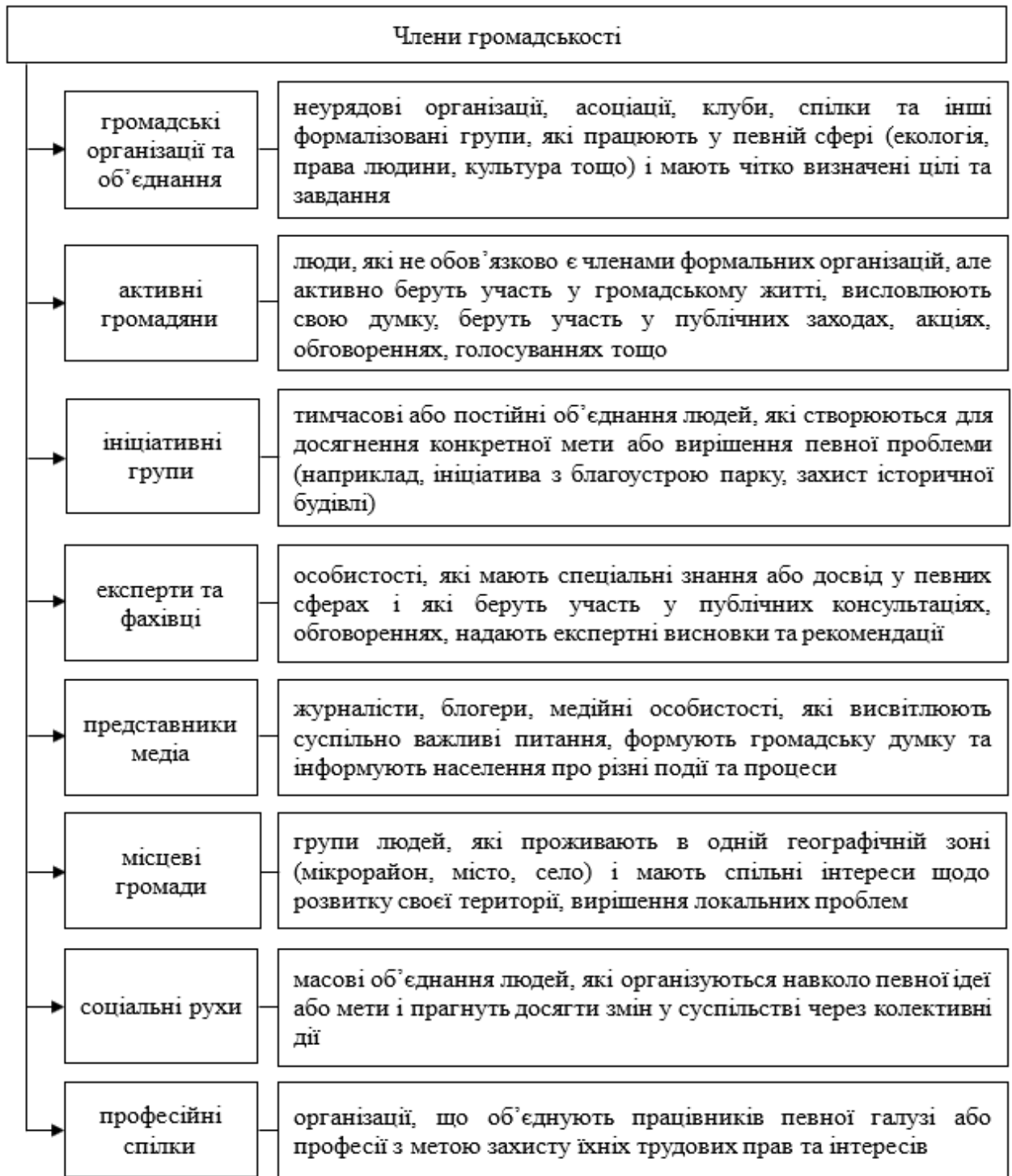


Рисунок 1.2 – Члени громадськості

З аналізу визначень терміну «органи публічного управління», наданого різними науковцями, видно, що кожне з них підкреслює різні аспекти функціонування та ролі цих органів у суспільстві. С.О. Кравченко [35] та Т.П. Ліникова [37], С.А. Яроміч [37] акцентують на здатності органів публічного управління здійснювати вплив та реалізовувати публічну владу, наголошуючи

на їхній ролі у впливі на діяльність та поведінку суспільства. Т.М. Стукан [52] підкреслює системний підхід, описуючи органи публічного управління як комплексну систему, що виконує управлінські функції, спрямовані на забезпечення стабільності та розвитку суспільства. О.Г. Вагонова [2], О.В. Горпинич [2], В.В. Чернобаєв [2], В.А. Шаповал [2] та Р.С. Титикало [53] наголошують на організаційних аспектах, акцентуючи увагу на колективній природі органів публічного управління та їхній функціональній ролі в політичній системі. І.Г. Гончаренко [21] виділяє представницьку функцію органів публічного управління на місцевому рівні, підкреслюючи їхню роль у забезпеченні місцевого самоврядування та вирішенні місцевих питань. Загалом, визначення терміну «органи публічного управління», надані різними науковцями, доповнюють одне одного, надаючи багатогранне та повне розуміння сутності та функцій цих органів. Вони висвітлюють як їхню здатність здійснювати владу та вплив, так і організаційні, системні та представницькі аспекти.

Таким чином, органи публічного управління - це державні та місцеві органи, які наділені владними повноваженнями для здійснення виконавчо-розпорядчих функцій, спрямованих на реалізацію державної політики, регулювання суспільних процесів та надання публічних послуг. Вони виконують свою діяльність на різних рівнях управління (центральному, регіональному, місцевому) і охоплюють різні сфери суспільного життя, забезпечуючи стабільність, розвиток та добробут суспільства. ОПУ діють як елементи політичної системи, координуючи діяльність своїх підрозділів та взаємодіючи з громадськістю для досягнення загальних цілей та інтересів суспільства.

Виходячи з визначень понять «органи публічного управління» та «громадськість» можна стверджувати що взаємодія органів публічного управління та громадськості - це процес двосторонньої комунікації та співпраці між ОПУ та громадянами. Ця взаємодія спрямована на вирішення суспільних проблем, досягнення спільних цілей та забезпечення ефективного

управління.

Отже, у сучасних умовах, де соціальні, економічні та політичні зміни відбуваються стрімко, взаємодія між ОПУ та громадськістю набуває особливого значення. Ця взаємодія є ключовим елементом ефективного державного управління, оскільки вона забезпечує прозорість, відкритість та підзвітність діяльності державних інституцій, а також сприяє активній участі громадян у прийнятті рішень, які впливають на їхнє життя.

Сутність цієї взаємодії полягає у створенні двостороннього комунікаційного процесу між ОПУ та громадськістю, що охоплює обмін даними, думками, поглядами та рекомендаціями. Важливим аспектом цього процесу є не лише передача інформації від ОПУ до громадськості, але й активне врахування думок та інтересів громадян у процесі управління. Це забезпечує ефективне вирішення суспільних проблем, досягнення спільних цілей та сприяє розвитку громадянського суспільства.

Громадськість - це сукупність соціально активних осіб та груп, які об'єднані спільними інтересами, цінностями та ідеями, мають здатність до організованої взаємодії та спрямовані на вирішення суспільних проблем і досягнення спільних цілей.

Органи публічного управління - це державні та місцеві органи, які наділені владними повноваженнями для здійснення виконавчо-розпорядчих функцій, спрямованих на реалізацію державної політики, регулювання суспільних процесів та надання публічних послуг.

Взаємодія між ОПУ та громадськістю є основою для побудови демократичного суспільства, де кожен громадянин має можливість впливати на державні процеси та брати активну участь у формуванні політики. Це не тільки підвищує ефективність державного управління, але й зміцнює довіру населення до влади, сприяючи стабільності та добробуту суспільства.

1.2 Аналіз нормативно-правових актів щодо взаємодії органів публічного управління з громадянами

Ефективна взаємодія ОПУ з громадськістю є ключовим елементом функціонування демократичного суспільства. Відкрите та прозоре управління, яке забезпечує залучення громадян до процесу прийняття рішень, сприяє підвищенню довіри до ОПУ, покращенню якості надання послуг та зміцненню основ громадянського суспільства. У цьому контексті важливу роль відіграють нормативно-правові акти, що регламентують взаємодію між ОПУ та громадянами, встановлюють відповідні процедури та механізми комунікації.

Нормативно-правові акти створюють правову основу для забезпечення участі громадян у процесах управління. Вони визначають права та обов'язки громадян, а також встановлюють чіткі процедури для подання звернень, запитів та отримання інформації. Це сприяє підвищенню прозорості діяльності ОПУ та їхньої підзвітності перед громадськістю, що є необхідними умовами для зміцнення демократичних засад та забезпечення соціальної справедливості.

Розглянемо основні нормативно-правові акти, які регулюють взаємодію ОПУ з громадянами в Україні. Цими нормативно-правовими актами є закони, укази, постанови та інші нормативні документи (дод. А).

Конституція України, прийнята 28 червня 1996 року, є основним законом держави, що визначає засади функціонування політичної системи, права та обов'язки громадян, а також принципи взаємодії між громадянами та ОПУ. В контексті взаємодії ОПУ з громадянами Конституція виконує кілька ключових функцій (рис. 1.3) [34]

Таким чином, положення Конституції України створюють правову базу для реалізації громадянами своїх прав на участь у державному управлінні та контролі за діяльністю державних органів, закріплюють право громадян на участь у державному управлінні, як безпосередньо через вибори та референдуми, так і опосередковано через своїх представників у ОПУ,

закріплюють що всі дії ОПУ повинні бути відкритими для громадського контролю і відповідати законодавчим нормам та забезпечують правову основу для доступу громадян до публічної інформації, що є необхідним для здійснення ефективного контролю та участі в управлінських процесах.

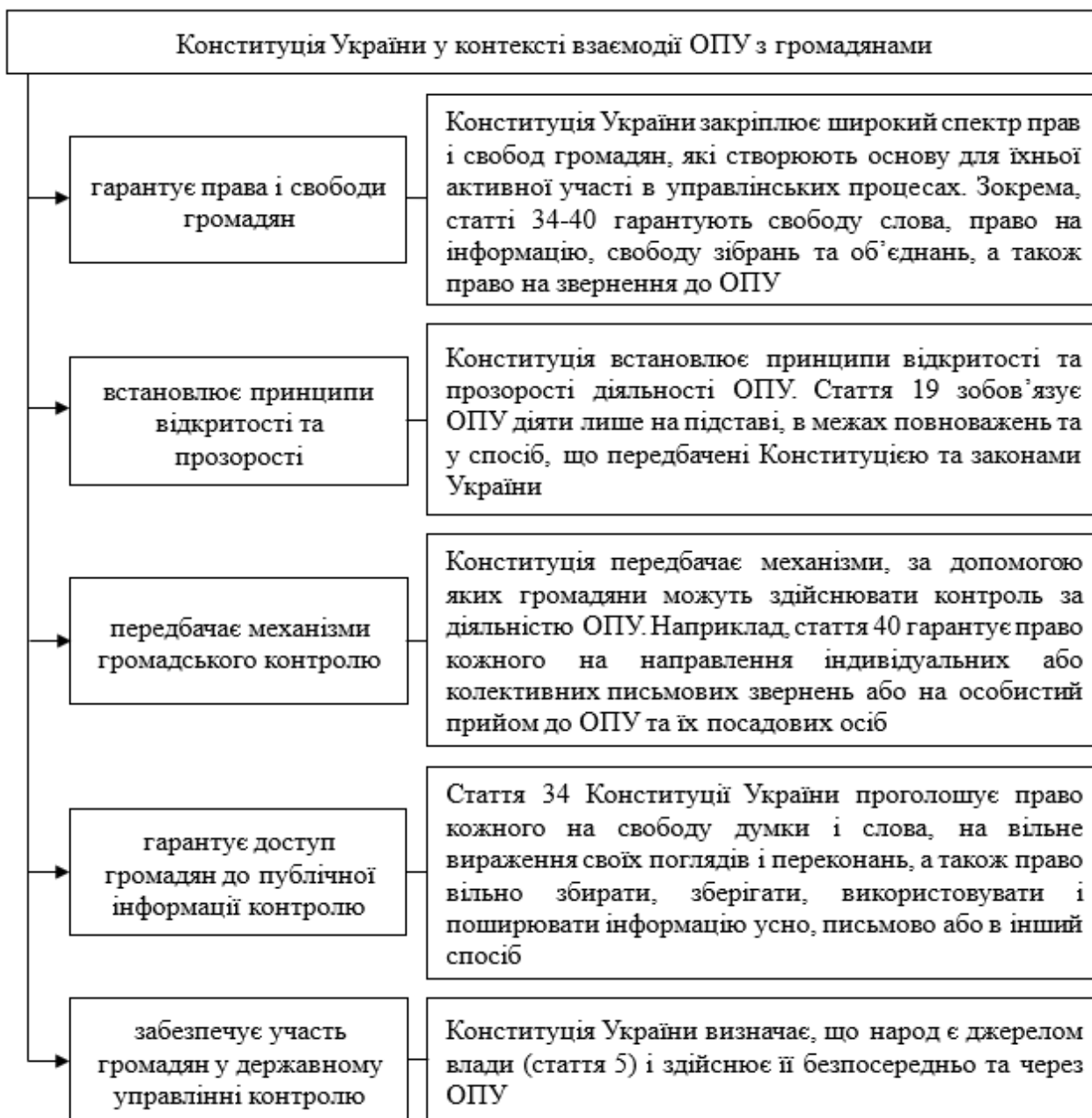


Рисунок 1.3 – Функції Конституції України у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [34]

Закон України «Про інформацію», прийнятий 2 жовтня 1992 року, є одним із ключових нормативно-правових актів, що регулює питання

інформаційної діяльності в Україні. У контексті взаємодії ОПУ з громадянською, цей закон виконує кілька важливих функцій (рис. 1.4) [48]

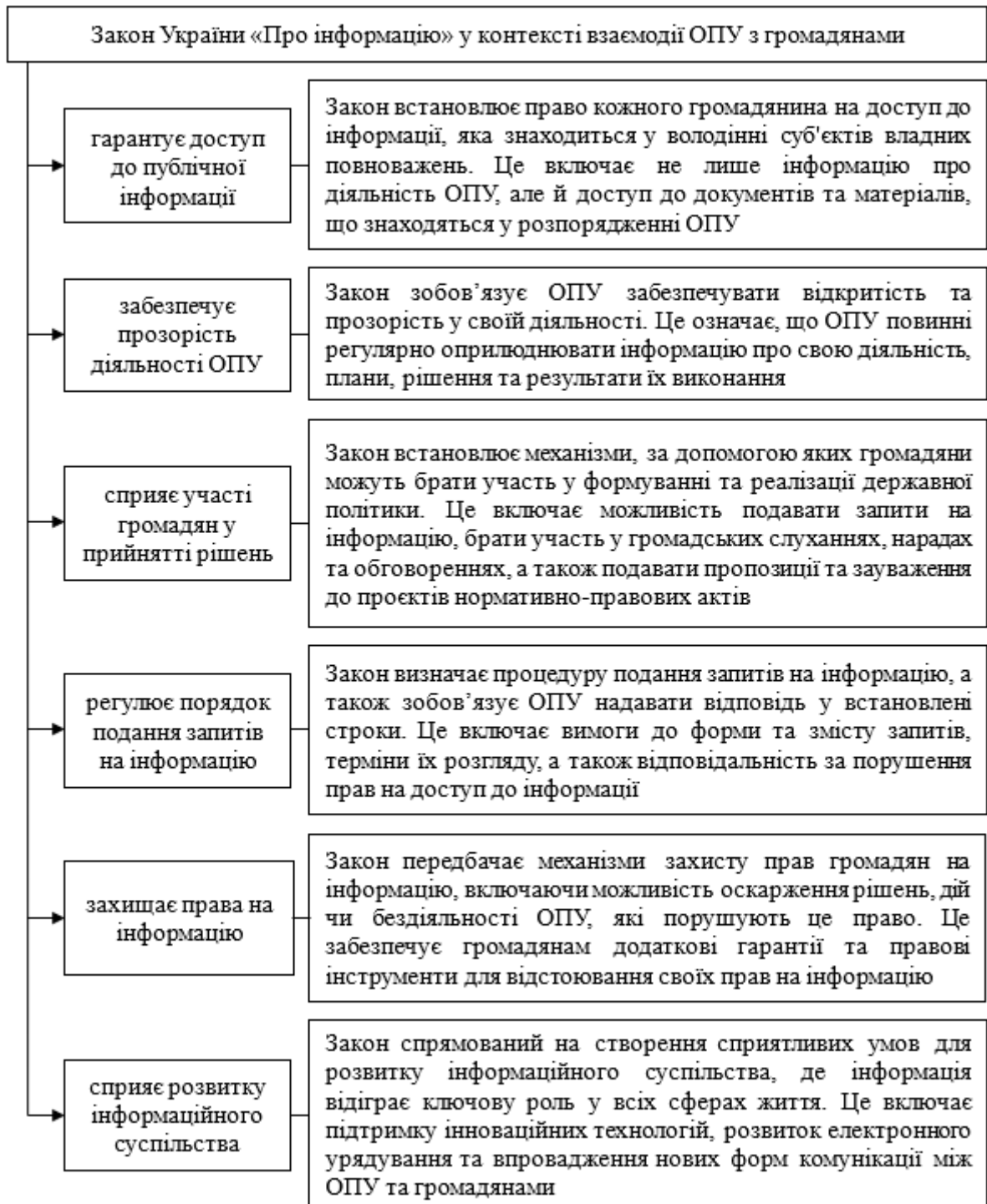


Рисунок 1.4 – Функції Закону України «Про інформацію» у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [48]

Таким чином, Закон України про «Про інформацію» закріплює за громадянами можливість отримувати необхідну інформацію для прийняття

обґрунтованих рішень та контролю за діяльністю ОПУ. Прозорість діяльності ОПУ сприяє підвищенню рівня довіри громадян, а регламентація подання запитів на інформацію сприяє ефективному та своєчасному отриманню громадянами необхідної інформації.

Закон України «Про звернення громадян», прийнятий 2 жовтня 1996 року, є важливим нормативно-правовим актом, що регулює порядок розгляду звернень громадян до ОПУ. У контексті взаємодії ОПУ з громадянами, цей закон виконує кілька ключових функцій (рис. 1.5) [47].



Рисунок 1.5 – Функції Закону України «Про звернення громадян» у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [47]

Таким чином, Закон України про «Про звернення громадян» закріплює, що право на звернення є важливим механізмом реалізації громадянами своїх

прав та свобод, а також те що регламент подання звернень сприяє забезпеченню ефективного і своєчасного реагування на проблеми та запити громадян. Підтримка комунікації між ОПУ та громадянами сприяє більш тісній взаємодії між ОПУ та суспільством, підвищенню рівня інформованості та залученню громадян до управлінських процесів.

Закон України «Про доступ до публічної інформації» є ключовим нормативно-правовим актом, який регулює питання доступу громадян до інформації, що знаходиться у володінні ОПУ. У контексті взаємодії ОПУ з громадянами цей закон виконує кілька важливих функцій (рис. 1.6) [45].

Таким чином, Закон України «Про доступ до публічної інформації» сприяє підвищенню прозорості роботи ОПУ і дозволяє громадянам краще розуміти процеси управління. Відкритий доступ до інформації допомагає зменшити бар'єри між владою і суспільством, сприяє діалогу та взаєморозумінню.

Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» є важливим нормативно-правовим актом, що регулює механізми залучення громадськості до процесів прийняття рішень ОПУ. У контексті взаємодії ОПУ з громадянами, ця постанова виконує кілька ключових функцій (рис. 1.7) [46].

Таким чином, Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у реалізації державної політики» створює передумови для ефективної взаємодії органів публічного управління та громадян.

Постанова Кабінету Міністрів України «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» є ключовим нормативно-правовим актом, що визначає механізми та стандарти забезпечення відкритості та прозорості діяльності ОПУ через використання мережі Інтернет. В контексті взаємодії ОПУ з громадянами, ця постанова виконує кілька важливих функцій (рис. 1.8) [49].

Таким чином, Постанова Кабінету Міністрів України «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої

влади» закріплює що громадяни мають можливість отримувати інформацію, необхідну для прийняття рішень щодо діяльності ОПУ через мережу Інтернет.

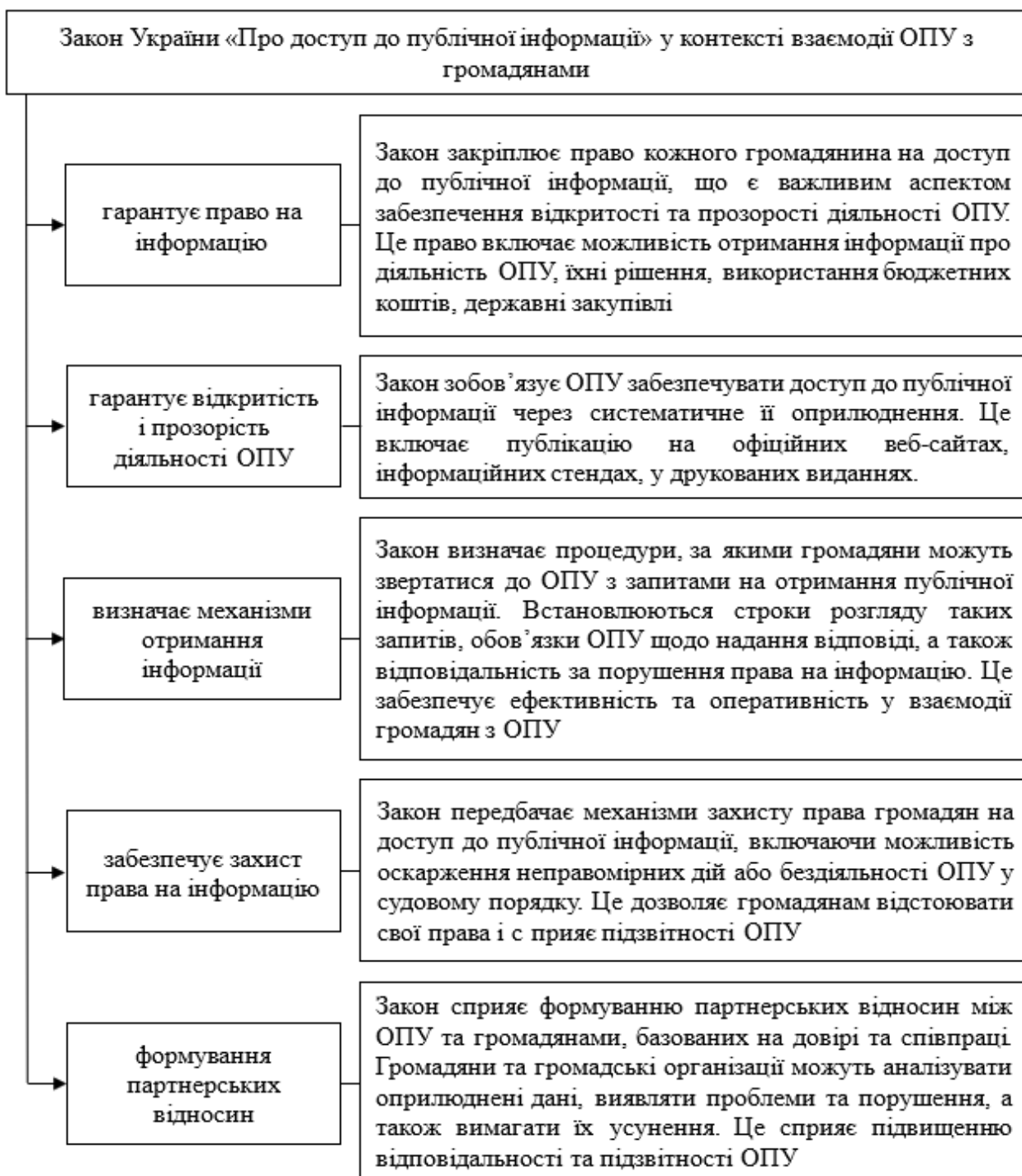


Рисунок 1.6 – Функції Закону України «Про доступ до публічної інформації» у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [45]

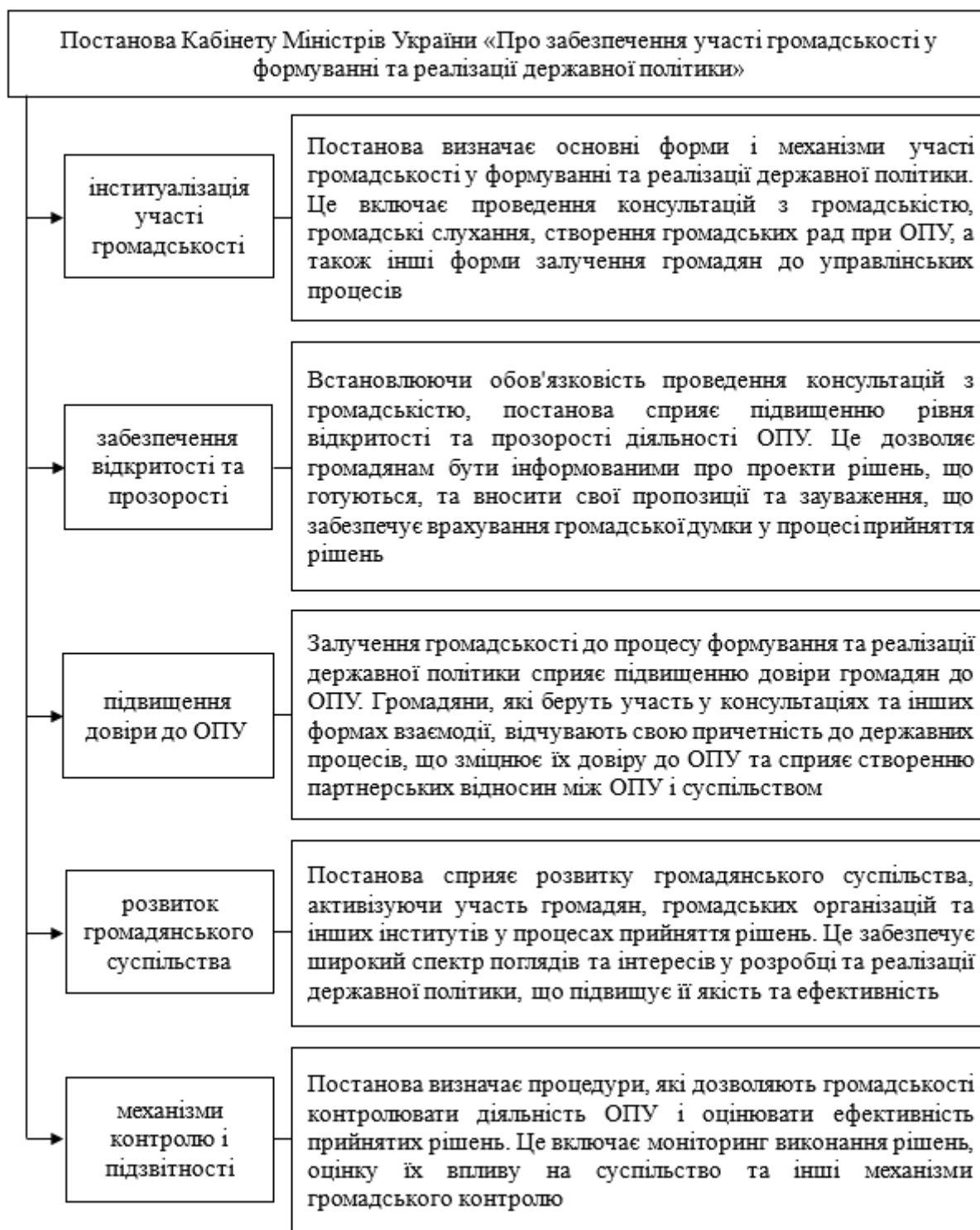


Рисунок 1.7 – Функції Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [46]

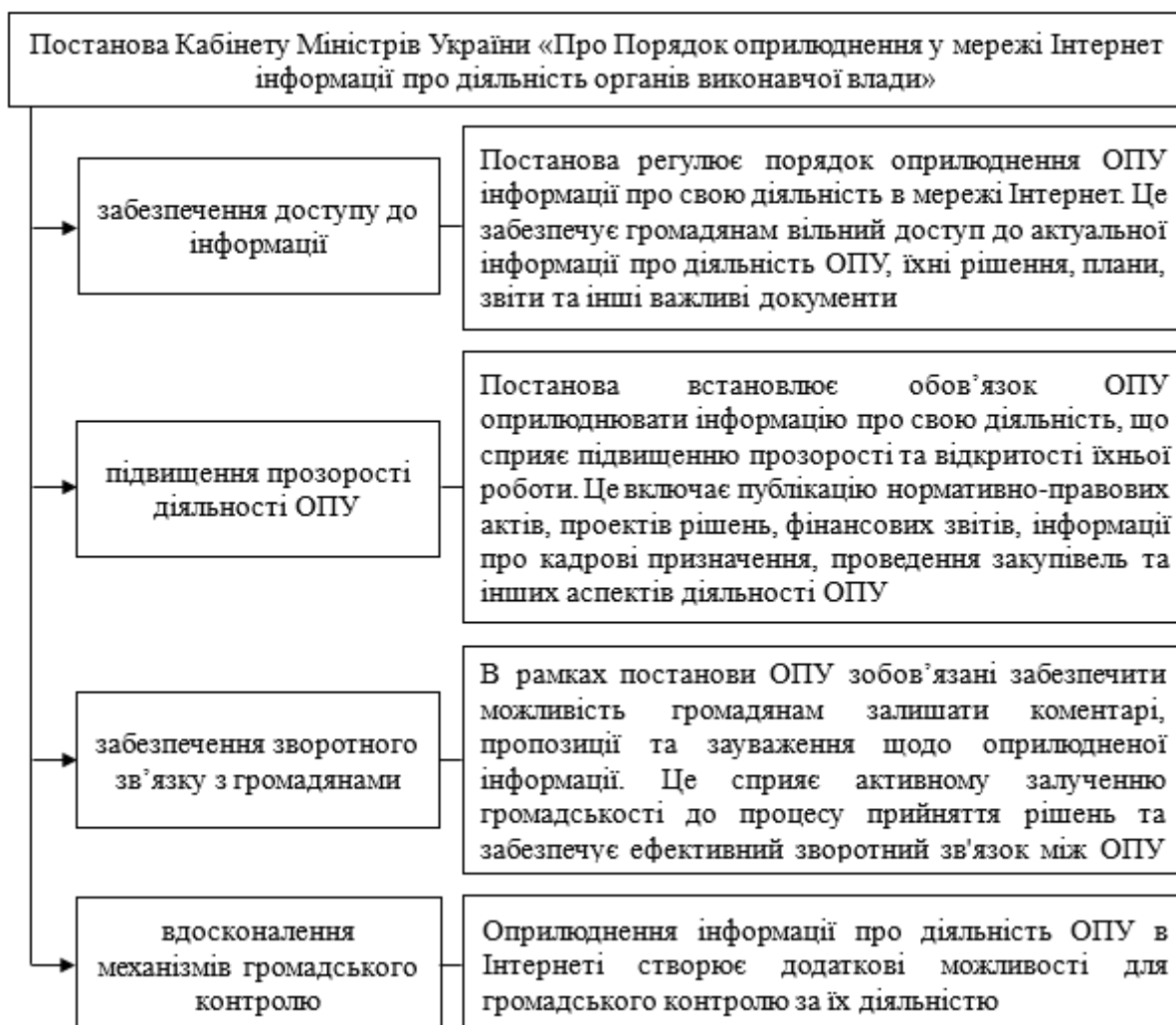


Рисунок 1.8 – Функції Постанови Кабінету Міністрів України «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» у контексті взаємодії органів публічного управління з громадянами [49]

Отже, ефективна взаємодія ОПУ з громадськістю є основою демократичного суспільства. Відкрите та прозоре управління, що залучає громадян до процесу прийняття рішень, підвищує довіру до державних інституцій, покращує якість послуг та зміцнює засади громадянського суспільства. Нормативно-правові акти, які регламентують цю взаємодію, відіграють вирішальну роль, забезпечуючи правову основу для участі громадян у процесах управління та контролю за діяльністю ОПУ.

Аналіз нормативно-правових актів, таких як Конституція України, Закон України «Про інформацію», Закон України «Про звернення громадян», Закон

України «Про доступ до публічної інформації», а також відповідних постанов Кабінету Міністрів України, показує, що чинна законодавча база здатна ефективно регулювати взаємодію ОПУ з громадянами. Ці акти встановлюють чіткі процедури для подання звернень, запитів та отримання інформації, що сприяє прозорості діяльності ОПУ та їхній підзвітності перед громадянами.

Проте, для досягнення максимального ефекту від цих нормативно-правових актів, необхідне їхнє ефективне впровадження та дотримання на практиці. Це вимагає постійного вдосконалення правового регулювання, підвищення інституційної спроможності ОПУ та активної участі громадян у процесах управління. Такий підхід забезпечить високий рівень демократичності, прозорості та ефективності державного управління в Україні, що є необхідною умовою для зміцнення соціальної справедливості та розвитку громадянського суспільства.

1.3 Форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю

Практика взаємодії ОПУ з громадськістю свідчить, що тільки при постійній ефективній взаємодії вони можуть якісно виконувати свої функції та мати підтримку своїх дій з боку громадськості.

У сучасних умовах розвитку суспільства, комунікативна взаємодія між ОПУ та інститутами громадянського суспільства, а також окремими громадянами, стає невід'ємною частиною ефективного управління. Така взаємодія може набувати різноманітних форм і здійснюватися із застосуванням різних методів залежно від цілей і характеру діяльності обох сторін, обсягу повноважень ОПУ та масштабу взаємодії, будь-то загальнодержавний, регіональний чи місцевий рівень, а також індивідуальна, масова чи змішана комунікація [23 с. 83].

Активна комунікативна взаємодія між ОПУ та громадськістю охоплює широкий спектр сфер, серед яких особливу увагу дослідники приділяють

участі інститутів громадянського суспільства у розробці та обговоренні проєктів нормативно-правових актів, здійсненню громадського контролю за діяльністю ОПУ, утворенню спільних консультативно-дорадчих органів, співпраці у підготовці та підвищенні кваліфікації публічних службовців, моніторингу громадської думки та виконанню спільних проєктів [23 с. 84].

Таким чином, ефективне управління вимагає не лише прозорих і відкритих дій з боку ОПУ, але й активної участі громадськості у всіх ключових процесах. Форми та методи взаємодії ОПУ з громадськістю сприяють кращому розумінню потреб і проблем суспільства, забезпечують своєчасне реагування на виклики та допомагають формувати політику, яка максимально відповідає інтересам громади. Тісна співпраця та взаємодія між ОПУ і громадськістю є запорукою сталого розвитку та підвищення якості життя населення.

В. Пісоцький створив підхід, який полягає у тому, що для деталізації і систематизації форм та методів взаємодії ОПУ з громадськістю необхідно структурувати ці форми та методи відповідно до критеріїв, які встановлюють їх приналежність певним видам комунікації. Для цього використовують 2 критерії – масштаб взаємодії та способи взаємодії ОПУ, саме вони є основою для створення універсальної систематизованої матриці форм та методів взаємодії ОПУ з громадськістю [43 с.246].

Масштаб взаємодії ОПУ демонструє обсяг громадськості, яка залучена або яку планується залучити до процесу прийняття управлінських рішень. Він поділяється на 3 види (рис. 1.9) [43 с.246].

Способи взаємодії ОПУ демонструють якими видами комунікації відбувається взаємодія з громадськістю для її залучення у процес прийняття управлінських рішень. Ці способи поділяються на 3 види (рис. 1.10) [43 с.246].

Сполучаючи критерії масштабу та способу взаємодії ОПУ з громадськістю на практиці можна систематизувати певні набори форм та методів взаємодії. Систематизовані таким чином набори форм та методів взаємодії В. Пісоцький групує в універсальну матрицю форм та методів

взаємодії ОПУ з громадськістю, яка складається з 9 груп (дод. Б) [43 с.247].



Рисунок 1.9 – Види масштабу взаємодії ОПУ з громадськістю [43 с.247]



Рисунок 1.10 – Види способів взаємодії ОПУ з громадськістю [43 с.247]

Розглянемо форми та методи взаємодії ОПУ з громадськістю, які представлені в матриці.

Виокремлюють 3 форми взаємодії ОПУ з громадськістю – безпосередня, змішана та опосередкована комунікації.

Форма безпосередньої комунікації поділяється на 3 види (рис. 1.11)

Безпосередня міжособистісна комунікація - це прямий контакт та взаємодія між ОПУ та громадянами. Така форма комунікації включає 4 основні методи (рис. 1.12)

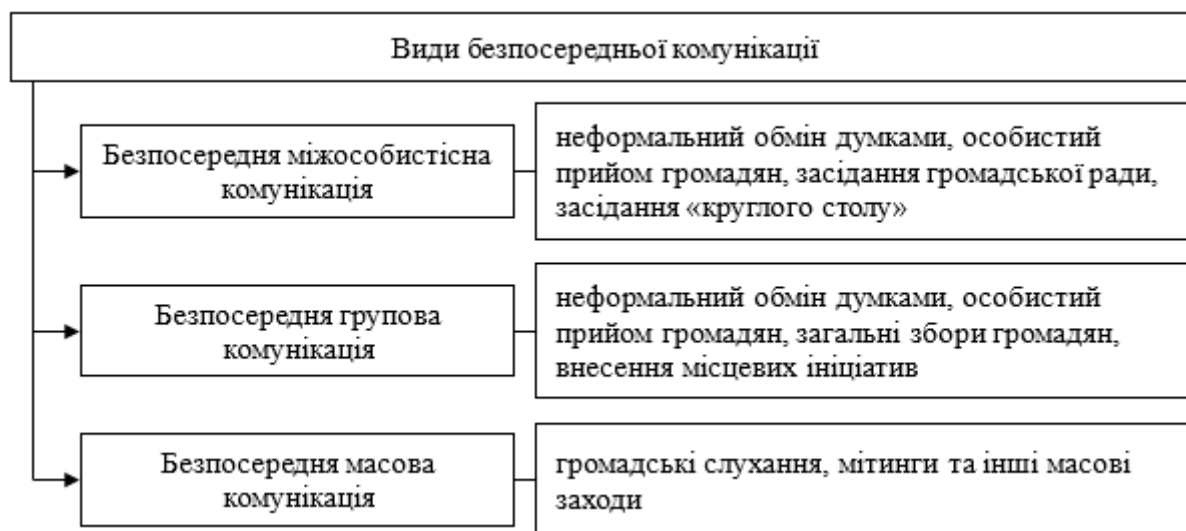


Рисунок 1.11 – Види безпосередньої комунікації [23 с.246]

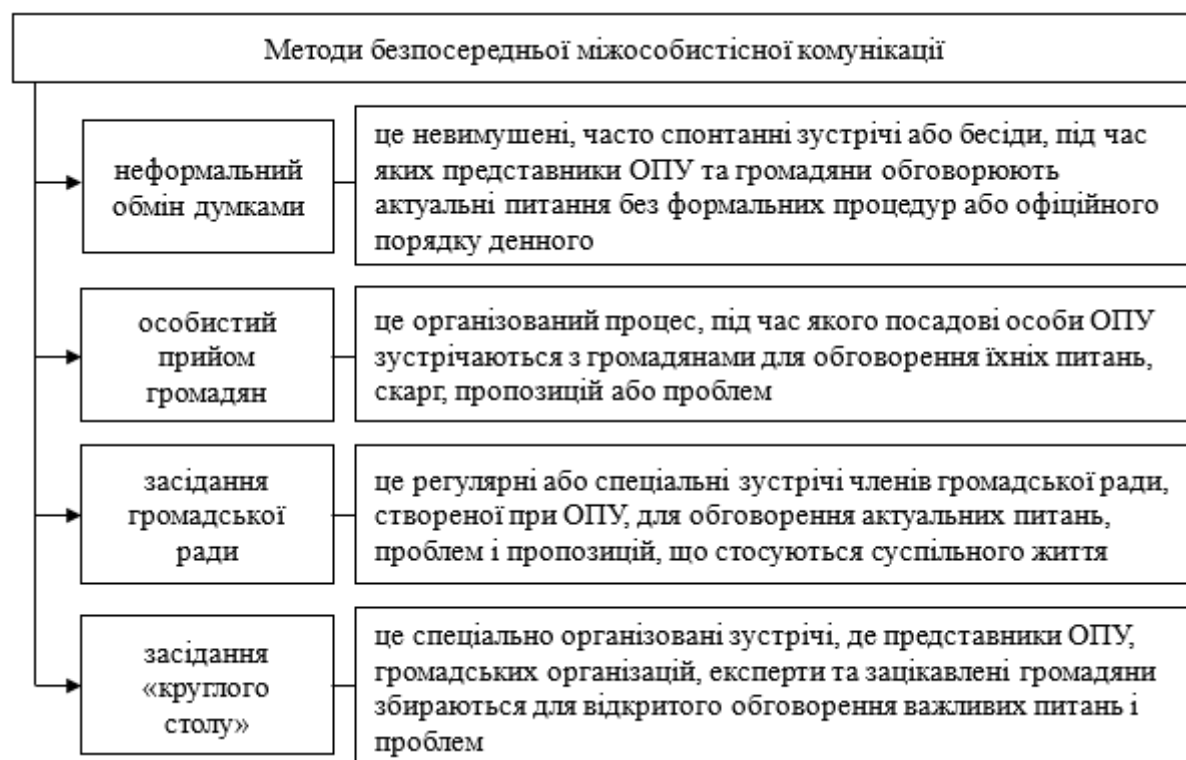


Рисунок 1.12 – Методи безпосередньої міжособистісної комунікації [23 с.246]

Безпосередня групова комунікація - це процес безпосереднього обміну інформацією та думками між ОПУ і групами громадян. Така форма комунікації включає 2 основні методи (рис. 1.13)

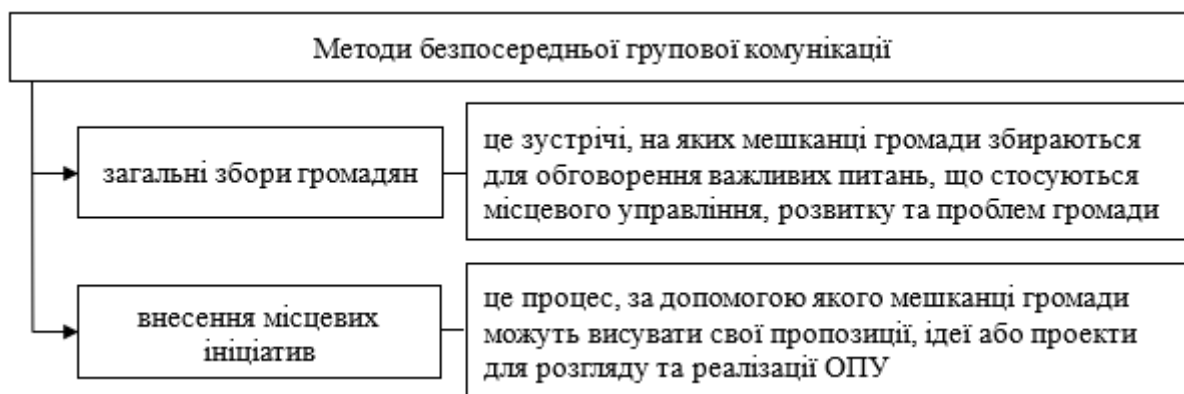


Рисунок 1.13 – Методи безпосередньої групової комунікації [23 с.246]

Безпосередня масова комунікація - це процес обміну інформацією між ОПУ та широким колом громадян, який здійснюється через різні комунікаційні канали з метою інформування, залучення та участі громадськості у прийнятті рішень. Така форма комунікації включає 3 основні методи (рис. 1.14)

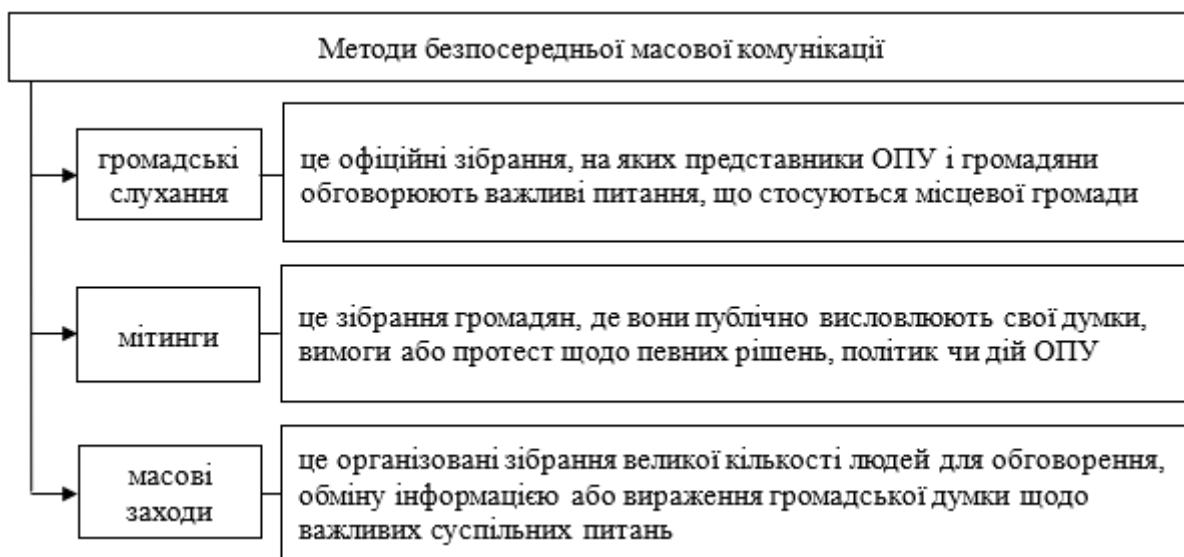


Рисунок 1.14 – Методи безпосередньої масової комунікації [23 с.246]

Форма змішаної комунікації поділяється на 3 види (рис. 1.15)

Змішана міжособистісна комунікація - це інтегрований підхід, який поєднує елементи як безпосереднього особистого спілкування, так і масових комунікаційних засобів для ефективного взаємодії з громадянами. Така форма комунікації включає 2 основні методи (рис. 1.16)

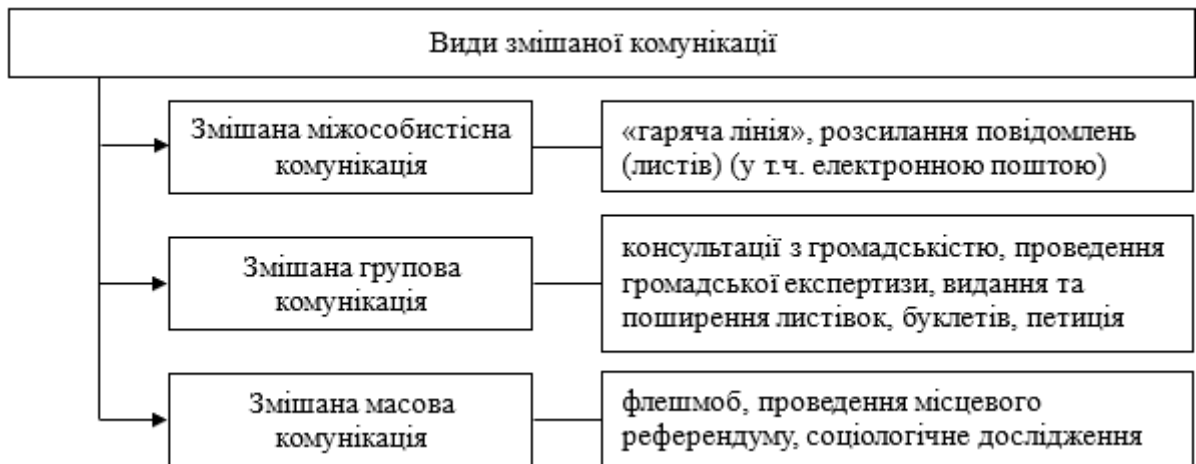


Рисунок 1.15 – Види змішаної комунікації [23 с.246]

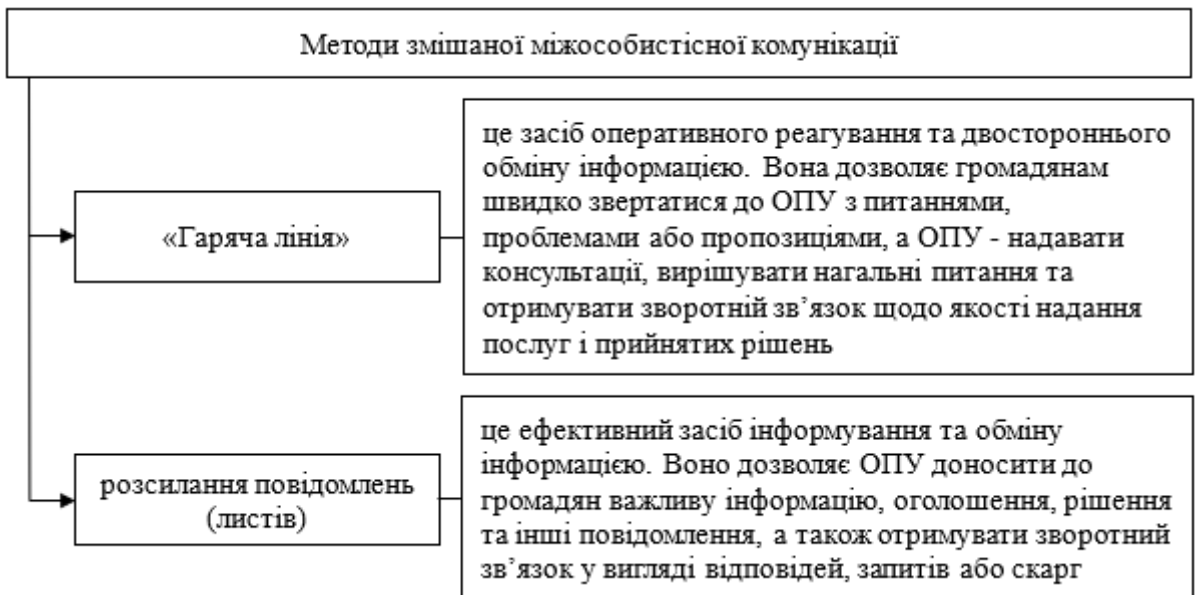


Рисунок 1.16 – Методи змішаної міжособистісної комунікації [23 с.246]

Змішана групова комунікація – це метод взаємодії, що поєднує різні канали та інструменти для обміну інформацією між ОПУ та групами громадян. Така форма комунікації включає 4 основні методи (рис. 1.17)

Змішана масова комунікація - це поєднання різних комунікаційних методів і каналів для передачі інформації від ОПУ до широкої аудиторії та отримання зворотного зв'язку. Така форма комунікації включає 3 основні методи (рис. 1.18)

Форма опосередкованої комунікації поділяється на 3 види (рис. 1.19)

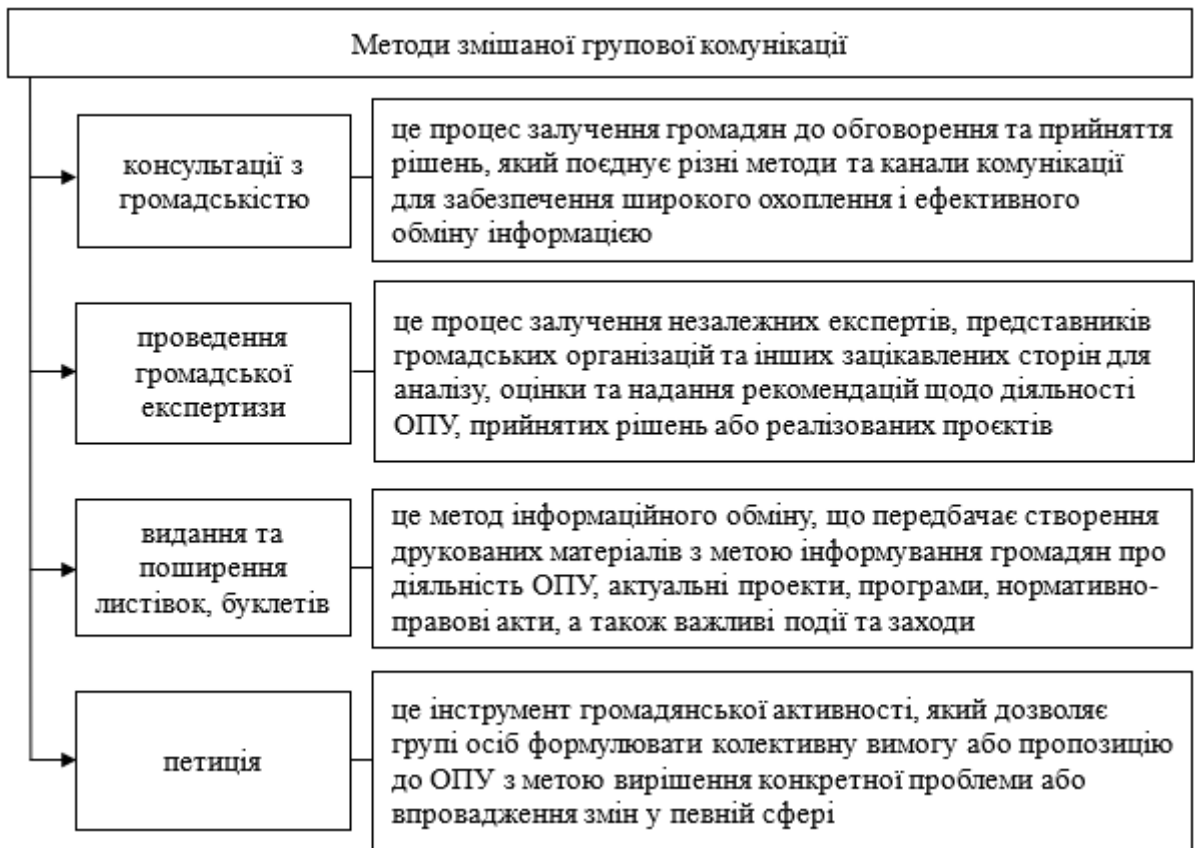


Рисунок 1.17 – Методи змішаної групової комунікації [23 с.246]

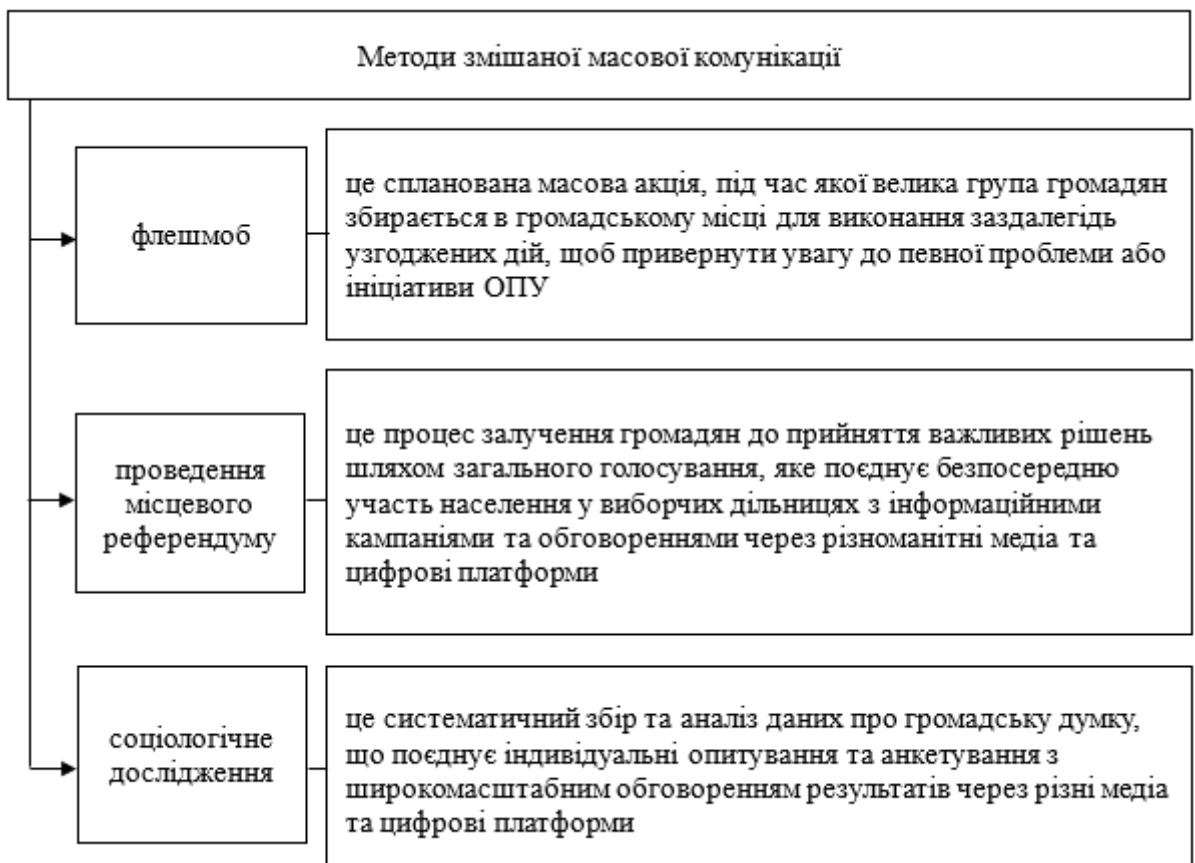


Рисунок 1.18 – Методи змішаної масової комунікації [23 с.246]

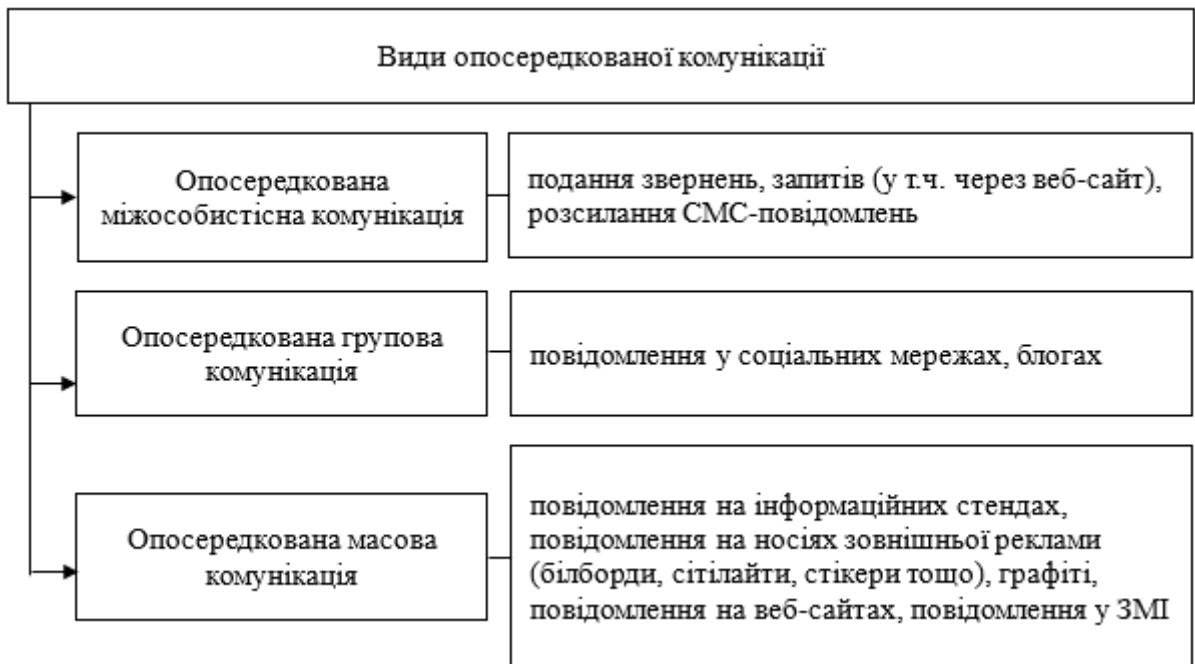


Рисунок 1.19 – Види опосередкованої комунікації [23 с.246]

Опосередкована міжособистісна комунікація - це спосіб взаємодії, коли інформація та повідомлення передаються від ОПУ до громадян не безпосередньо, а через посередників, таких як електронна пошта, соціальні мережі, засоби масової інформації або офіційні веб-сайти. Така форма комунікації включає 2 основні методи (рис. 1.20)

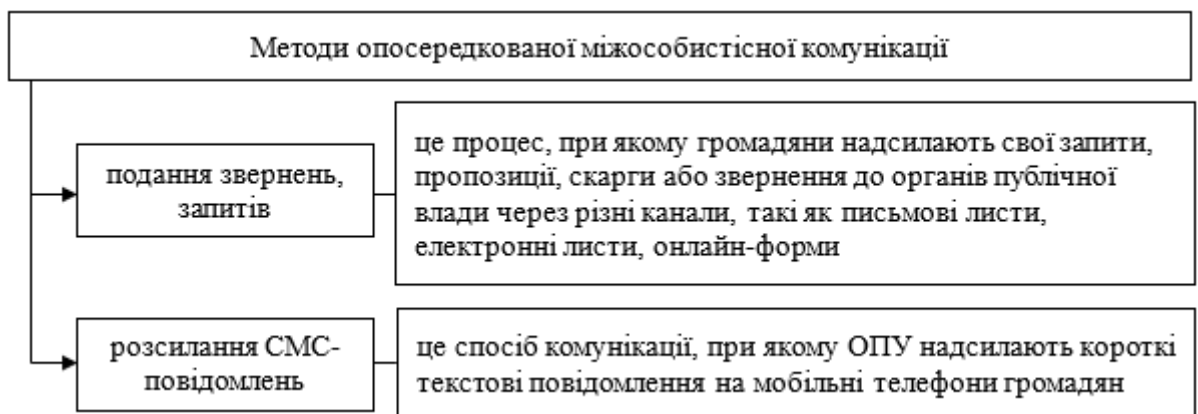


Рисунок 1.20 – Методи опосередкованої міжособистісної комунікації [23 с.246]

Опосередкована групова комунікація - це спосіб взаємодії при якому

обмін інформацією ОПУ з групами громадян відбувається через посередників, таких як електронна пошта, соціальні мережі, засоби масової інформації або офіційні веб-сайти.

Опосередкована масова комунікація - це процес передачі інформації, ідей, та поглядів від ОПУ до громадськості через засоби масової інформації. Ця форма комунікації сприяє розповсюдженню повідомлень на велику кількість аудиторії, дозволяючи ОПУ створити широкий зворотній зв'язок з громадськістю та впливати на громадську думку через різноманітні медійні канали. Така форма комунікації включає 3 основні методи (рис. 1.21)

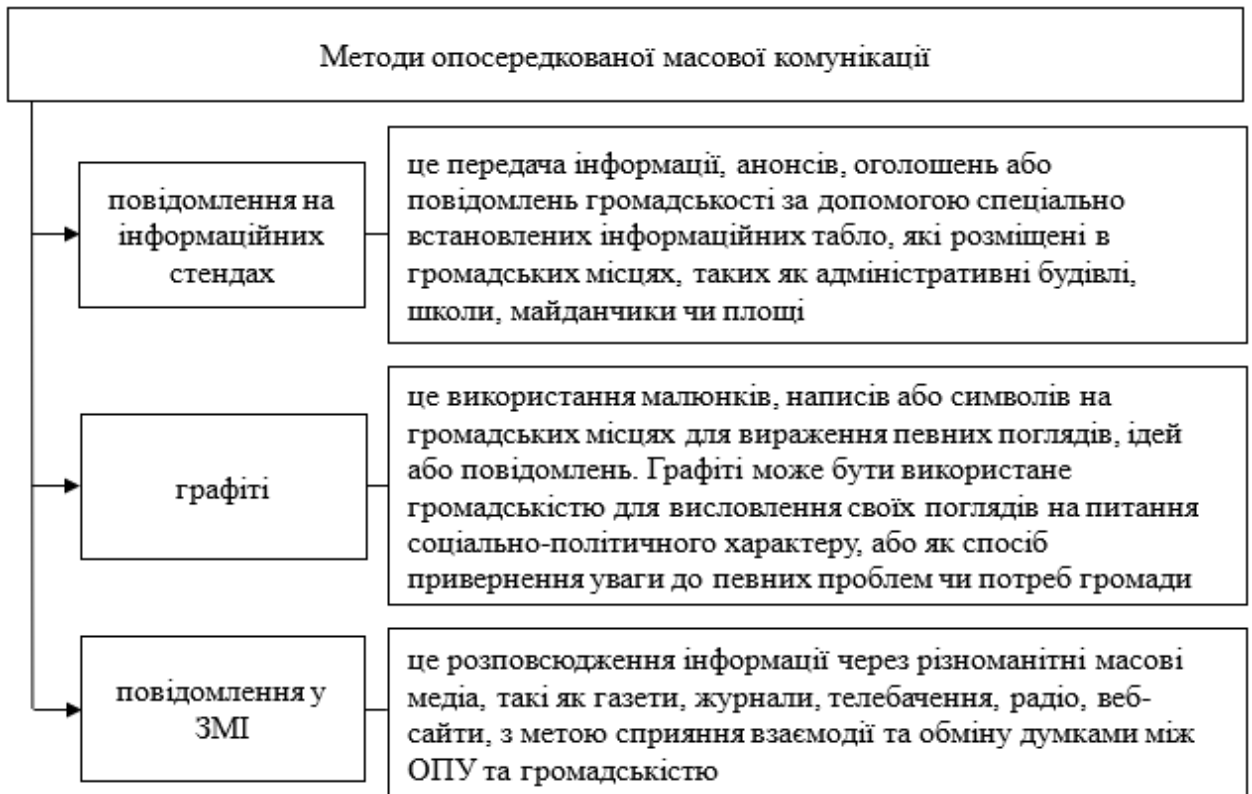


Рисунок 1.21 – Методи опосередкованої масової комунікації [23 с.246]

Отже, форми та методи взаємодії ОПУ з громадськістю є ключовим елементом забезпечення ефективного управління та розвитку демократичних процесів. В. Пісоцький запропонував структурування цих форм та методів на основі двох критеріїв – масштабу взаємодії та способів взаємодії, що дозволяє створити універсальну систематизовану матрицю для їх впровадження.

Масштаб взаємодії визначає обсяг залученої громадськості, а способи взаємодії характеризують види комунікації, що використовуються для залучення громадян до процесу прийняття управлінських рішень. Об'єднання цих критеріїв на практиці дозволяє систематизувати форми та методи взаємодії в дев'ять груп, кожна з яких має свої особливості та переваги.

Безпосередня комунікація, як змішана й опосередкована поділяється на 3 види (міжособистісна, групова та масова) та забезпечує прямий контакт між ОПУ та громадянами, групами або широким загалом. Змішана комунікація поєднує особисті зустрічі та масові комунікаційні засоби, що дозволяє охопити ширшу аудиторію та забезпечити ефективний зворотний зв'язок. Опосередкована комунікація передбачає передачу інформації через посередників або засоби масової інформації, що дозволяє охопити масову аудиторію та донести необхідні повідомлення до громадськості.

Такий підхід до систематизації форм та методів взаємодії ОПУ з громадськістю забезпечує якісне та оперативне виконання функцій виконавчого органу, сприяє розвитку та покращенню життя місцевої громади. Крім того, він дозволяє забезпечити відповідність діяльності ОПУ законодавству та нормативним актам, підтримуючи демократичні цінності та відкритість управління.

Систематизована науковцями матриця форм та методів взаємодії сприяє ефективному залученню громадян до управлінських процесів, підвищенню рівня довіри до ОПУ та створенню сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства.

2 ДОСЛІДЖЕННЯ ВЗАЄМОДІЇ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ З ГРОМАДСЬКІСТЮ НА ПРИКЛАДІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ КРИВОМУ РОЗІ РАДИ

2.1 Характеристика діяльності органів публічного управління на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради – це виконавчий орган Саксаганської районної ради, який підзвітний та підконтрольний Саксаганській районній у місті раді, Криворізькій міській раді та її виконавчому комітету [44].

Таким чином можна стверджувати, що метою діяльності виконавчого комітету є реалізація завдань та рішень, ухвалених районною радою, а також забезпечення ефективного управління на території району, тобто забезпечення ефективного функціонування адміністративно-територіальної одиниці району.

Щоб забезпечити ефективне функціонування адміністративно-територіальної одиниці району виконавчий комітет під час своєї діяльності здійснює закріплені за ним повноваження (дод. В) [44].

Повноваження спрямовані на вирішення різноманітних завдань та проблем, що виникають у районі. Здійснення цих повноважень націлене на створення комфортних умов для проживання мешканців району, підвищення якості їх життя, забезпечення сталого розвитку району та підвищення ефективності роботи органів публічного управління.

Виконавчий комітет здійснює свою діяльність на 9 засадах, які закріплені Положенням «Про виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради» (дод. Г, Д)

Такий підхід дозволяє забезпечити якісне та оперативне виконання функцій виконавчого комітету, сприяючи розвитку та покращенню життя місцевої громади. Крім того, ці засади сприяють забезпеченню відповідності

діяльності комітету законодавству та нормативним актам, що регулюють його роботу. Цей підхід є важливим елементом підтримки демократичних цінностей та розвитку відкритого та прозорого управління в районі.

Виконавчий комітет утворюється у складі голови районної у місті ради, заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконкому районної у місті ради, а також керівників структурних підрозділів виконкому, інших осіб [44].

Таким чинном управлінська структура виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради складається з 4-ох ієрархічних рівнів:

1. Голова районної у місті ради.
2. Заступник голови районної у місті ради.
3. Заступники голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконкому районної у місті ради, радників голови.
4. Керівників структурних підрозділів.

Голова виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради призначає заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконкому районної у місті ради, радників голови та керівників структурних підрозділів. Всі ці посадові особи підзвітні та підконтрольні голові виконавчого комітету.

Голова виконавчого комітету не лише забезпечує ефективну роботу апарату районної у місті ради, а й виконує важливі функції з управління персоналом, звітності перед громадськістю та прийому громадян, що сприяє взаємодії органів влади з громадянами та бізнесом для підтримки розвитку району у місті [20].

Заступник голови районної у місті ради відповідає за координацію та контроль роботи структурних підрозділів виконкому з освіти, культури, спорту,

молодіжної і сімейної політики та інших сфер, дотримання Регламенту районної у місті ради. Його основні завдання включають координацію діяльності підрозділів у визначених галузях, організацію засідань сесій ради, контроль над виконанням рішень та підготовку проєктів рішень для розгляду радою. Так він забезпечує ефективну роботу виконкому та сприяє реалізації державних та регіональних програм соціального розвитку [26].

Заступники голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючий справами виконкому районної у місті ради, радники голови та керівники структурних підрозділів підзвітні та підконтрольні не тільки голові, а і його заступнику.

Заступники голови Саксаганської районної у місті ради організують і координують роботу виконавчого комітету та його апарату, контролюючи дотримання Регламенту. Вони забезпечують взаємодію між структурними підрозділами, координують роботу з організаційних питань, діловодства, розгляду звернень громадян, надання адміністративних послуг через Центр адміністративних послуг «Віза», а також організують збереження архівного фонду. Крім того, вони аналізують і контролюють матеріально-технічне забезпечення, соціальний захист, охорону праці, охорону здоров'я та спрямовують роботу управління праці і соціального захисту населення. Так вони забезпечують ефективне функціонування виконавчих органів ради та сприяють покращенню надання публічних послуг населенню [27].

Керуючий справами виконкому районної у місті ради займається плануванням діяльності виконкому та його структурних підрозділів, координує виконання рішень та розпоряджень від рад і міського голови, а також здійснює контроль за їх виконанням. Він також відповідає за адміністративно-господарські питання, забезпечення працівників необхідною технікою і матеріалами, утримання будівлі виконкому в належному стані, організацію засідань виконкому і ведення їх протоколів. Крім того, керуючий справами забезпечує діловодство виконкому та ведення архіву. Так керуючий справами виконує ключову роль у забезпеченні ефективної роботи виконкому

та підтримці його організаційної діяльності [31].

Радники голови виконкому Саксаганської районної у місті ради відіграють важливу роль у підтримці та розвитку діяльності виконкому. Вони активно займаються аналітичною та інформаційно-аналітичною роботою, готують документи, висновки та рекомендації для голови виконкому, беруть участь у важливих заходах і виконують інші завдання, що допомагають забезпечити ефективну роботу виконавчого органу районної у місті ради. Також вони сприяють підтримці та розвитку виконкому і досягненню його цілей та завдань [50].

Керівники структурних підрозділів, у свою чергу, підзвітні та підконтрольні не тільки голові та його заступнику, а й відповідним заступникам голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами виконкому районної у місті ради та радникам голови.

Повноваження керівників структурних підрозділів виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради напряму залежать від підрозділів якими вони керують.

У структурі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі раді функціонують 23 підрозділи (див. дод. Е).

Відділ бухгалтерського обліку виконує ключову роль у забезпеченні фінансової дисципліни та прозорості діяльності виконкому Саксаганської районної у місті ради. Його діяльність сприяє ефективному управлінню бюджетними коштами, підвищенню довіри громадськості до фінансових процесів та забезпеченню належного контролю за витратами. Відділ також підтримує високий рівень обліку та звітності, що є необхідним для прийняття обґрунтованих управлінських рішень і забезпечення сталого розвитку району [4].

Відділ ведення Державного реєстру виборців виконує важливу роль у забезпеченні точності та актуальності виборчих даних. Його діяльність сприяє надійності виборчого процесу, захисту персональних даних виборців та забезпеченню їхніх прав. Відділ підтримує високі стандарти безпеки та обліку,

що є необхідними для належного функціонування виборчої системи та проведення демократичних виборів [5].

Відділ економіки та промисловості виконує важливу роль у сприянні сталому розвитку району. Він забезпечує стратегічне планування та реалізацію програм розвитку, залучає суб'єктів господарювання до спільної роботи над поліпшенням соціально-економічної ситуації та підтримує місцеві підприємства й організації консультаціями та методичною допомогою. Це сприяє ефективному використанню ресурсів, підвищенню якості життя мешканців та зростанню економічного потенціалу району [6].

Відділ земельних відносин та будівництва відіграє ключову роль у регулюванні та контролі будівельної діяльності, а також у забезпеченні належного використання земельних ресурсів. Його діяльність сприяє дотриманню законодавства у сфері будівництва, забезпечує своєчасне надходження плати за землю до бюджету та ефективно вирішує земельні спори. Це дозволяє підтримувати порядок у будівельній галузі, захищати права власників земельних ділянок і сприяти сталому розвитку району [10].

Відділ культури відіграє ключову роль у розвитку культурного життя Саксаганського району. Його діяльність спрямована на розробку та впровадження програм культурного розвитку, підтримку діяльності творчих і громадських організацій, а також на забезпечення мешканців району можливостями для змістовного дозвілля та відпочинку. Це сприяє підвищенню культурного рівня населення, зміцненню соціальної згуртованості та створенню сприятливих умов для розвитку місцевої громади [13].

Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи відіграє ключову роль у забезпеченні безпеки та захисту населення району, координуючи дії з різними установами та підприємствами, здійснюючи превентивні заходи, а також оперативно реагуючи на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру [7].

Відділ з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи відіграє важливу роль у забезпеченні ефективної діяльності

виконавчого комітету. Відділ з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи забезпечує ефективне управління персоналом, реалізацію кадрової політики та дотримання законодавства, що сприяє стабільній та якісній роботі органів місцевого самоврядування [8].

Відділ інформатизації забезпечує інтеграцію сучасних інформаційних технологій у роботу органів місцевого самоврядування. Він сприяє ефективності та безпеці інформаційних систем, підтримує розвиток та функціонування технологічної інфраструктури, а також забезпечує надійну роботу офіційних комунікаційних платформ. Це сприяє підвищенню якості управління та обслуговування громадян [11].

Відділ освіти забезпечує ефективне управління освітніми закладами району, сприяє розвитку освітньої системи та забезпечує доступність і якість освіти для всіх дітей дошкільного та шкільного віку. Його діяльність спрямована на створення оптимальних умов для навчання і виховання дітей, а також на забезпечення їхнього обліку та персоніфікації даних для покращення освітнього процесу [14].

Відділ розвитку підприємництва відіграє ключову роль у створенні сприятливих умов для розвитку бізнесу в районі. Шляхом реалізації регуляторної політики та захисту прав споживачів, він сприяє розширенню ринку якісних та безпечних товарів і послуг. Крім того, активно підтримує розвиток малого і середнього підприємництва, що сприяє зростанню економіки району та створенню нових робочих місць для населення [17].

Відділ у справах сім'ї і молоді грає ключову роль у збільшенні правової культури та запобіганні негативних явищ серед різноманітних груп молоді, сприяє вирішенню питань сімей, гендерних та демографічних ситуацій, і також виконує завдання з попередження насильства у сім'ях та протистояння торгівлі людьми. Допомагаючи суб'єктам господарювання в роботі з молоддю, він сприяє створенню спеціалізованих структур для роботи з молоддю в різних галузях діяльності [18].

Комітет з фізичної культури і спорту грає важливу роль у розвитку

спортивного життя району. Він не лише розробляє та виконує програми розвитку фізичної культури та спорту, але й координує роботу спортивних закладів району, сприяючи підвищенню активності та здоров'я мешканців та сприяючи створенню сприятливого середовища для спортивного розвитку[33].

Організаційний відділ районної у місті ради є ключовим підрозділом, який забезпечує ефективну організацію та функціонування місцевих органів управління виконавчого комітету. Його завдання включають організаційне забезпечення роботи ради та виконавчого комітету, керівництво контрольними комісіями, депутатами та органами самоорганізації населення. Відділ також відповідає за підготовку та проведення районних заходів, включаючи святкування державних та пам'ятних дат, і координацію повноважень ради з урахуванням інтересів міста та територіальної громади [42].

Служба у справах дітей є важливим органом у гарантуванні соціального захисту дітей, протидії дитячій бездоглядності та безпритульності, а також у запобіганні правопорушень серед дітей району [51].

Управління благоустрою та житлово-комунального господарства грає важливу роль у забезпеченні належних умов для комфортного життя мешканців. Воно здійснює широкий спектр функцій, включаючи організаційне керівництво, економічну ефективність у використанні ресурсів та контроль за їх виконанням, а також активну участь у розвитку екологічно чистих технологій та використанні відновлювальних джерел енергії [54].

Управління праці та соціального захисту населення районної у місті ради забезпечує доступ громадян до соціальних послуг через територіальний центр, допомагає призначити опікунів або піклувальників недієздатним особам, а також контролює вчинення правочинів щодо майнових прав підопічних [55].

Фінансовий відділ є ключовим підрозділом, який займається фінансуванням видатків. Відділ відповідає за управління бюджетним процесом та координацію діяльності учасників цього процесу, забезпечуючи цим ефективне використання фінансових ресурсів і дотримання бюджетної дисципліни в районі [56].

Юридичний відділ активно сприяє в реалізації правових завдань і функцій районної у місті ради. Він гарантує відповідність діяльності виконавчих органів нормативно-правовим актам, надає професійну консультаційну підтримку депутатам та бере участь у судових процесах як представник районної у місті ради у визначених справах [57].

Відділ по взаємодії з правоохоронними органами грає ключову роль у реалізації державної політики з питань законності, правопорядку та захисту прав громадян. Він також відповідає за дотримання законодавства у сфері запобігання корупції та забезпечення свободи індивідуальних прав громадян [16].

Відділ перспективного розвитку району, інвестицій та інновацій відіграє ключову роль у створенні інформаційного простору для управління програмами та проєктами у виконавчому комітеті. Він також допомагає мешканцям району з грантовими програмами, надаючи консультації та підтримку у написанні заявок для отримання фінансування [15].

Відділ з питань суспільно-просвітницької роботи відповідає за організацію та проведення освітніх та соціальних заходів для різних груп населення, забезпечення планування участі різних підрозділів у таких подіях, аналіз можливих спікерів та організацій для сприяння інформаційним заходам. Вони також розробляють стратегії та здійснюють моніторинг діяльності відділу через систематизацію та аналіз проведених заходів, а також взаємодіють з відвідувачами для забезпечення високої якості подій [9].

Відділ комунікацій та зв'язків з громадськістю відіграє ключову роль у покращенні взаємодії між владою та громадськістю. Шляхом розробки ефективних комунікаційних стратегій, організації інформаційних кампаній та роботи над позитивним іміджем владних органів, він сприяє підвищенню рівня взаєморозуміння та довіри серед громадськості. Крім того, завдяки розвитку двосторонньої комунікації та постійному моніторингу ефективності заходів, відділ постійно вдосконалює свою роботу, щоб забезпечити прозорість та відкритість в діяльності виконкому районної у місті ради [12].

Загальний відділ відіграє важливу роль у забезпеченні організаційного та інформаційного фундаменту для ефективної роботи районної у місті ради та забезпечення доступу громадян до необхідної інформації та послуг, що сприяє підвищенню рівня сервісу та прозорості у діяльності районної у місті ради[25].

Розглядаючи діяльність виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради у частині взаємодії з громадськістю варто звернути увагу на організацію роботи зі зверненнями громадян. Цією діяльністю займається саме Загальний відділ виконавчого комітету.

Основні функції та завдання Загального відділу в організації роботи зі зверненнями громадян зображено на рис. 2.1

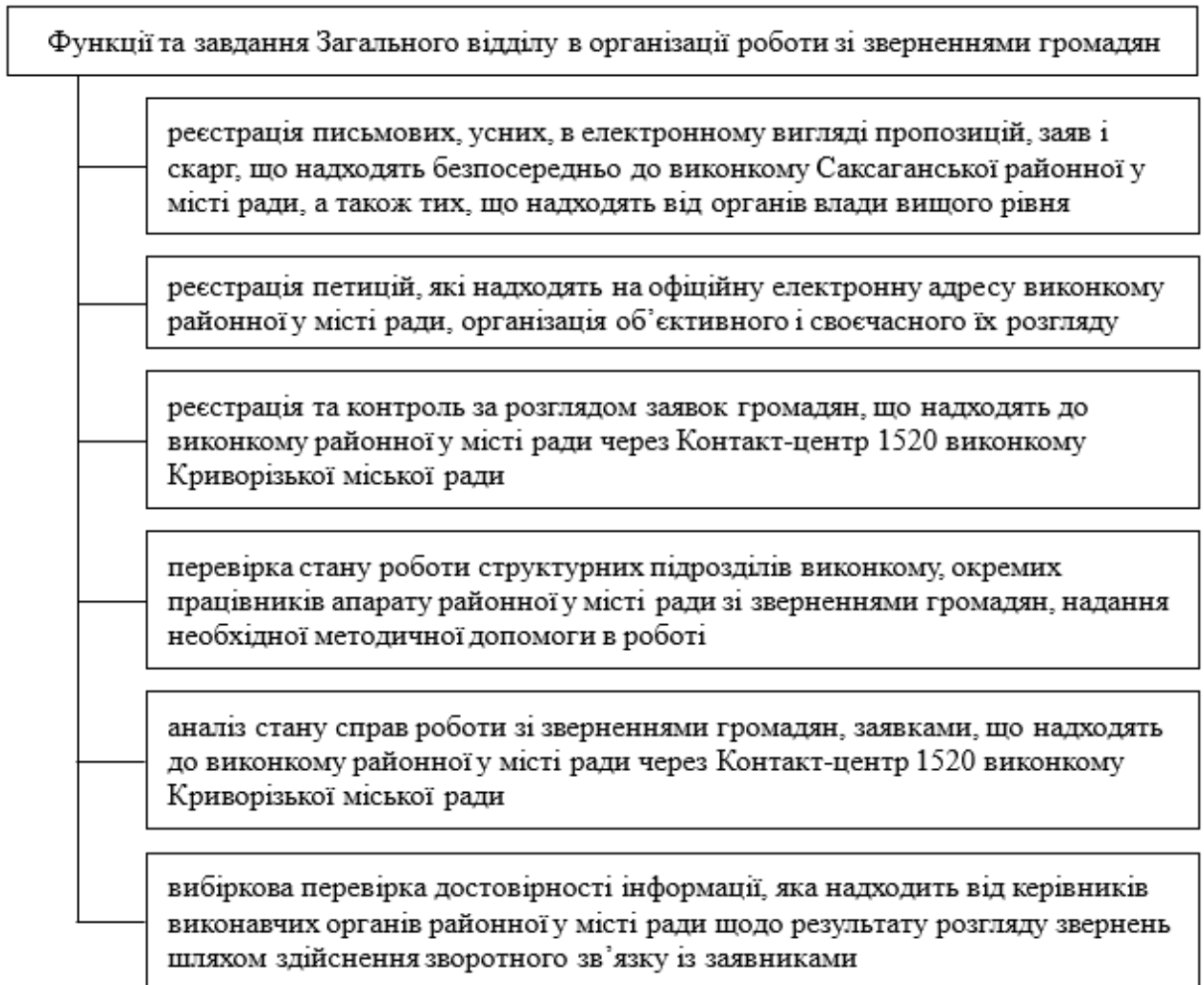


Рисунок 2.1 – Функції та завдання Загального відділу виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради в організації роботи зі зверненнями громадян [25]

Таким чином, загальний відділ здійснює реєстрацію та контроль за розглядом звернень громадян, включаючи письмові, усні та електронні заяви і скарги, а також петицій. Він також відповідає за перевірку роботи структурних підрозділів виконкому та надання методичної підтримки в роботі зі зверненнями. Крім цього, відділ аналізує стан роботи зі зверненнями громадян через Контакт-центр та здійснює вибіркочу перевірку достовірності інформації від керівників виконавчих органів. Тобто забезпечує відкритий, об'єктивний та своєчасний процес обробки звернень громадян, сприяючи підвищенню якості взаємодії між владою та населенням.

Загалом виконавчий комітет активно здійснює свою діяльність в сфері взаємодії з громадськістю (рис. 2.2)

Така діяльність включає широкий спектр заходів, які допомагають залучати громадськість до процесу прийняття рішень та забезпечують прозорість і підзвітність роботи органів публічного управління. Завдяки такій взаємодії, органи публічного управління можуть більш ефективно виконувати свої функції, враховуючи потреби та інтереси громадян, що сприяє підвищенню якості життя мешканців району.

Виконавчий комітет у процесі виконання своїх повноважень керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами законодавства України, рішеннями органів місцевого самоврядування вищого рівня, Регламентами Саксаганської районної у місті ради та її виконавчого комітету, рішеннями ради та виконавчого комітету, розпорядженнями голови районної у місті ради та Положенням «Про виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради» (дод. Ж) [40].

Таким чином, виконавчий комітет діє на основі чітко визначених норм та правил, які регламентують його діяльність та забезпечують законність та прозорість прийнятих рішень. Це дозволяє йому ефективно виконувати свої функції та забезпечувати належне управління районом.

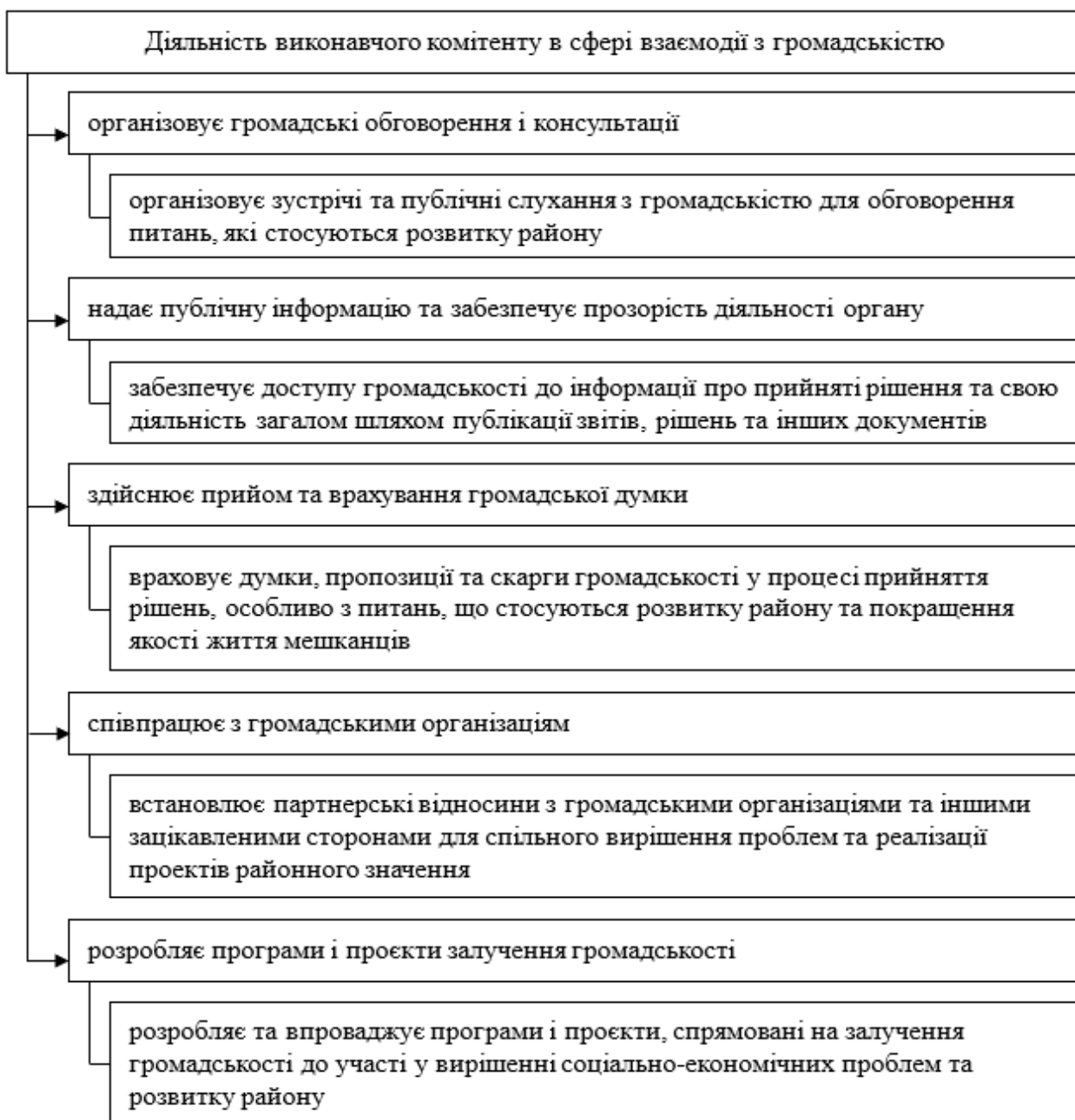


Рисунок 2.2 – Діяльність виконавчого комітенту Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради в сфері взаємодії з громадськістю

Отже, виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради є важливим органом, який забезпечує ефективне функціонування адміністративно-територіальної одиниці району. Основна мета його діяльності полягає у реалізації завдань і рішень, ухвалених районною радою, і забезпеченні сталого розвитку району. Виконавчий комітет здійснює повноваження спрямовані на створення комфортних умов для проживання громадян, підвищення якості їх життя і підвищення ефективності роботи

органів публічного управління.

Діяльність виконавчого комітету охоплює управління бюджетом, житлово-комунальне господарство, містобудування, соціальний захист, охорону здоров'я, освіту, культуру, земельні відносини, екологію, промисловість, економіку, безпеку і правопорядок. Завдяки структурованому підходу, виконавчий комітет здатний оперативно реагувати на різні виклики і потреби громади, забезпечуючи належне виконання своїх обов'язків.

Значну увагу виконавчий комітет приділяє взаємодії з громадськістю, що включає також й організацію роботи зі зверненнями громадян. Організацією роботи зі зверненнями громадян займається загальний відділ. Така взаємодія сприяє прозорості і підзвітності роботи органів публічного управління, залученню громадян до процесу прийняття рішень і врахуванню їх потреб і інтересів.

Загалом, діяльність виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради сприяє розвитку і покращенню життя громадськості, здійснюючи свою діяльність відповідно до законодавства і нормативних актів. Це є важливим елементом підтримки демократичних цінностей і розвитку відкритого та прозорого управління в районі.

2.2 Аналіз взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

Взаємодія виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю ґрунтується на таких основних принципах, як відкритість, прозорість та підзвітність. Для того щоб здійснювати свою діяльність відповідно до цих принципів виконавчий комітет використовує різні канали та інструменти для спілкування з громадськістю (рис.2.3) [3].

Ефективна взаємодія виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю є запорукою стійкого розвитку

району, покращення якості життя мешканців та зміцнення демократичних процесів на місцевому рівні. Тому така взаємодія спрямована на 4 ключові напрямки (рис.2.4)



Рисунок 2.3 – Основні канали та інструменти взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю [3]

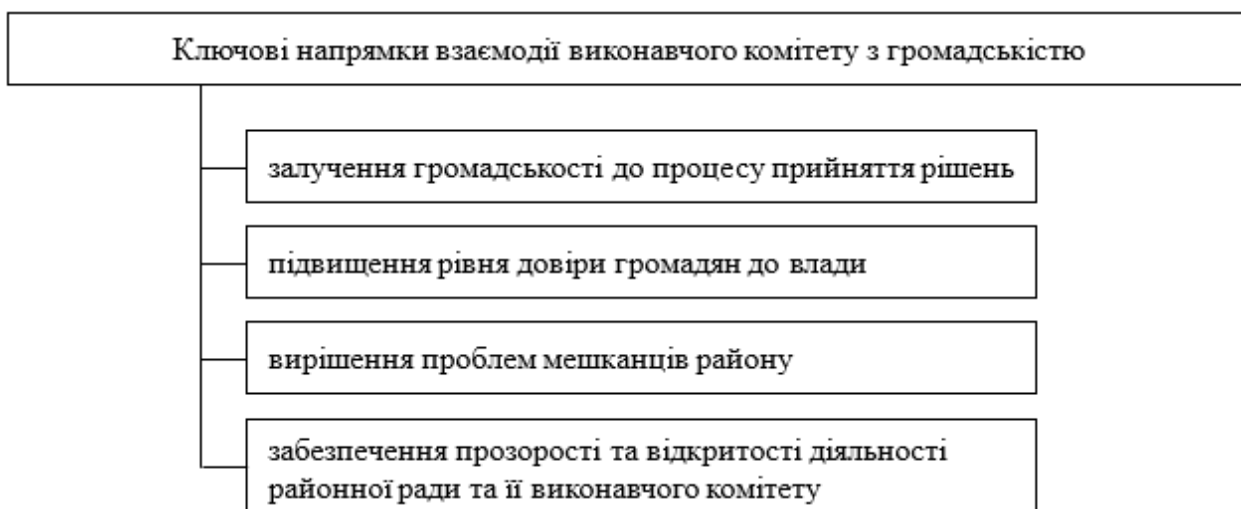


Рисунок 2.4 – Ключові напрямки взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю [3]

Дослідимо взаємодію виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю. Для цього проведемо аналіз динаміки та структури надходжень інформаційних запитів до виконкому Саксаганської районної у місті ради та їх обробку за 2023-2021рр. та звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Розглянемо динаміку надходжень інформаційних запитів до виконкому Саксаганської районної у місті ради з 2021 по 2023рр. та порахуємо відхилення і темп росту за досліджуваний період (табл. 2.1) [29].

Таблиця 2.1 – Аналіз динаміки надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023 рр.

Показники	Кількість, шт.			Відхилення, шт.		Темп росту, %	
	2021 р.	2022 р.	2023 р.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.
1	2	3	4	5	6	7	8
Запити від фізичних осіб	512	78	77	-434	-1	-85	-1
Запити від юридичних осіб	4	0	8	-4	8	-1	800
Запити від об'єднань громадян	14	2	1	-12	-1	-86	-50
Всього запитів	530	80	86	-450	6	-85	7,5

Наочно дані таблиці ілюструє рис. 2.5.

Аналізуючи динаміку надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023 рр. видно, що загальна кількість інформаційних запитів значно зменшилася у 2022р. порівняно з 2021р., аж на 85% (і становили 80 шт.), а у 2023р. спостерігається незначне зростання запитів на 8% (і становили 86 шт.).

Значне зменшення надходжень інформаційних запитів у 2022 році пов'язане з початком повномасштабного вторгнення російської федерації в Україну у зв'язку з чим громадськість змінила свої пріоритети на забезпечення

особистої безпеки та виживання, що призвело до зменшення активності у сфері контролю за діяльністю влади, а зростання запитів у 2023р. пов'язане з зменшенням соціальної напруги, адаптацією громадськості до «воєнного життя», що дало змогу частково повернутися до активної взаємодії з владою, але вона все ще не досягла рівня 2021 року. Також однією з причин зростання запитів у 2023р. є відсутність доступу до інформації, через повномасштабне вторгнення виконавчий комітет був вимушений обмежити доступ громадян до інформації у цілях безпеки району.

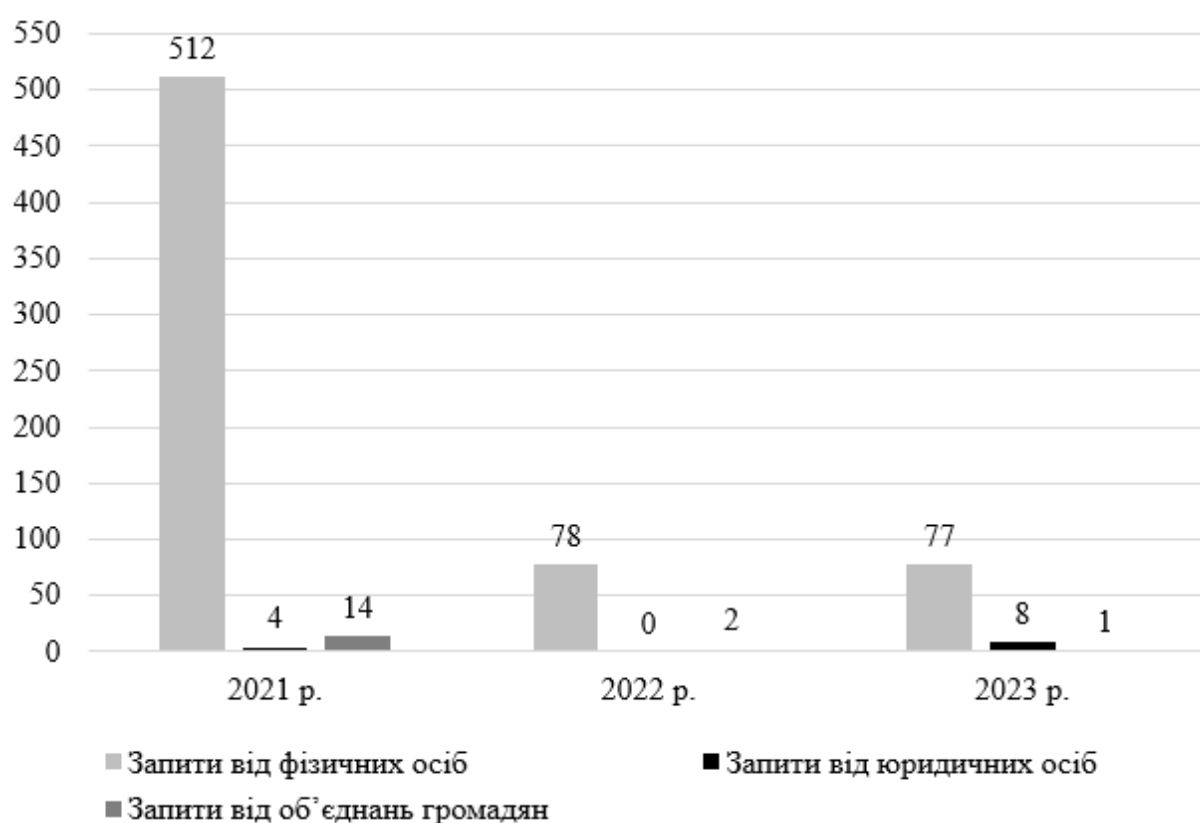


Рисунок 2.5 – Динаміка надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023 рр.

Найсуттєвіше зменшення кількості запитів у 2022 р. спостерігалось за категорією запитів від фізичних осіб аж на 85% (і становили 78 шт.), а запити від юридичних осіб взагалі були відсутні, це пов'язано з тим що юридичні особи у зв'язку з воєнними діями опинилися в скрутному становищі та націлили свою діяльність на збереження бізнесу.

У 2023 р. спостерігається поява запитів від юридичних осіб 8 шт. в порівнянні з їх відсутністю у 2022 р. та зменшення кількості запитів від об'єднань громадян на 50% (і становили 1 шт.). Поява запитів від юридичних осіб пов'язана з зростанням уваги влади до розвитку малого та середнього бізнесу.

Наведений аналіз динаміки дозволяє визначити тенденцію (збільшення чи зменшення) надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр. Але з'ясувати, з яких саме категорій запитів та яка їх частка можливо лише дослідивши структуру надходжень інформаційних запитів. Для цього спочатку прорахуємо питому вагу та її відхилення у надходженнях інформаційних запитів з 2021 по 2023 рік в розрізі категорій (табл. 2.2) [29].

Таблиця 2.2 – Аналіз структури надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Показники	2021 р.		2022 р.		2023 р.		Відхилення питомої ваги, %	
	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	2021- 2022 рр.	2022- 2023 рр.
Запити від фізичних осіб	512	96,6	78	97,5	77	89,5	-0,9	-8,0
Запити від юридичних осіб	4	0,8	0	0	8	9,3	-0,8	9,3
Запити від об'єднань громадян	14	2,6	2	2,5	1	1,2	-0,1	-1,3
Всього запитів	530	100,0	80	100,0	86	100,0	0,0	0,0

Наочно дані таблиці ілюструє рис. 2.6.

Аналізуючи структуру надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради, за 2021-2023 рр., видно, що найчисленішою категорією запитів протягом всіх 3-х років, є запити

від фізичних осіб. У 2021р. частка цієї категорії становить 97%, у 2022р. – 98%, у 2023р. – 90%.

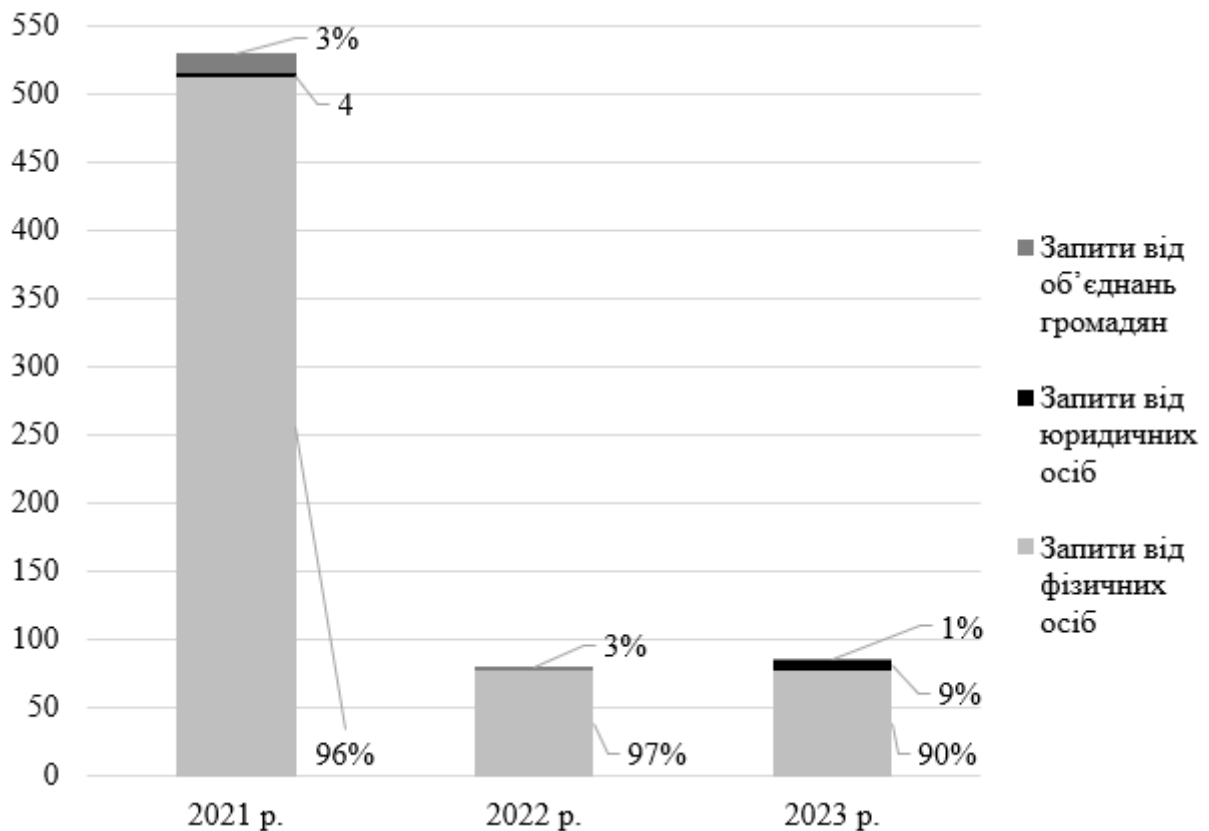


Рисунок 2.6 – Структура надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Порівнюючи частку запитів від фізичних осіб у 2021 та 2022рр. наявне незначне збільшення частки у 2022р. на 9%. Це сталося за рахунок зниження активності діяльності інших категорій звернень через вплив повномасштабного вторгнення російської федерації в Україну. А у 2023 році частка запитів від фізичних осіб зменшилася на 8% в порівнянні з 2022р. через відновлення активної громадської діяльності юридичних осіб.

Частка запитів від юридичних осіб впродовж 2021-2023рр. була не однорідною. У 2022 році запитів від юридичних осіб взагалі не було через повномасштабне вторгнення російської федерації в Україну. А у 2023р. звернення цієї категорії відновилися на це вплинула активна діяльність виконавчого комітету у сфері розвитку малого та середнього бізнесу.

Частка запитів від об'єднань громадян впродовж 2021-2023рр. зменшувалася від 3% до 1% , це свідчить про зниження активності об'єднань громадян через повномасштабне вторгнення російської федерації в Україну, так як фокус їх основної діяльності направився на «військове волонтерство» та допомогу постраждалим від воєнних дій.

Дослідимо ефективність взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради з громадськістю. Для цього проведемо аналіз обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Розглянемо динаміку обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр. та порахуємо відхилення і темп росту за досліджуваний період (табл. 2.3) [29].

Таблиця 2.3 – Аналіз динаміки обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Показники	Кількість, шт.			Відхилення, шт.		Темп росту, %	
	2021 р.	2022 р.	2023 р.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.
Надано відповіді (роз'яснення)	512	79	81	-433	2	-85	3
Переадресовано	18	1	4	-17	3	-94	300
Допущено затримку відповіді	0	0	1	0	1	0	100
Всього запитів	530	80	86	-450	6	-85	8

Наочно дані таблиці ілюструє рис. 2.7.

Аналізуючи динаміку обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр. видно, що загальна кількість наданих відповідей на запити значно зменшилася у 2022 р. порівняно з 2021р. аж на 85% (і становить 79 запита), це пов'язано з зменшенням кількості запитів загалом, через повномасштабне вторгнення російської федерації в Україну. У 2023 році кількість наданих відповідей на

запити зроста на 3% порівняно з 2022 роком, це пов'язано зі збільшенням запитів громадян загалом.

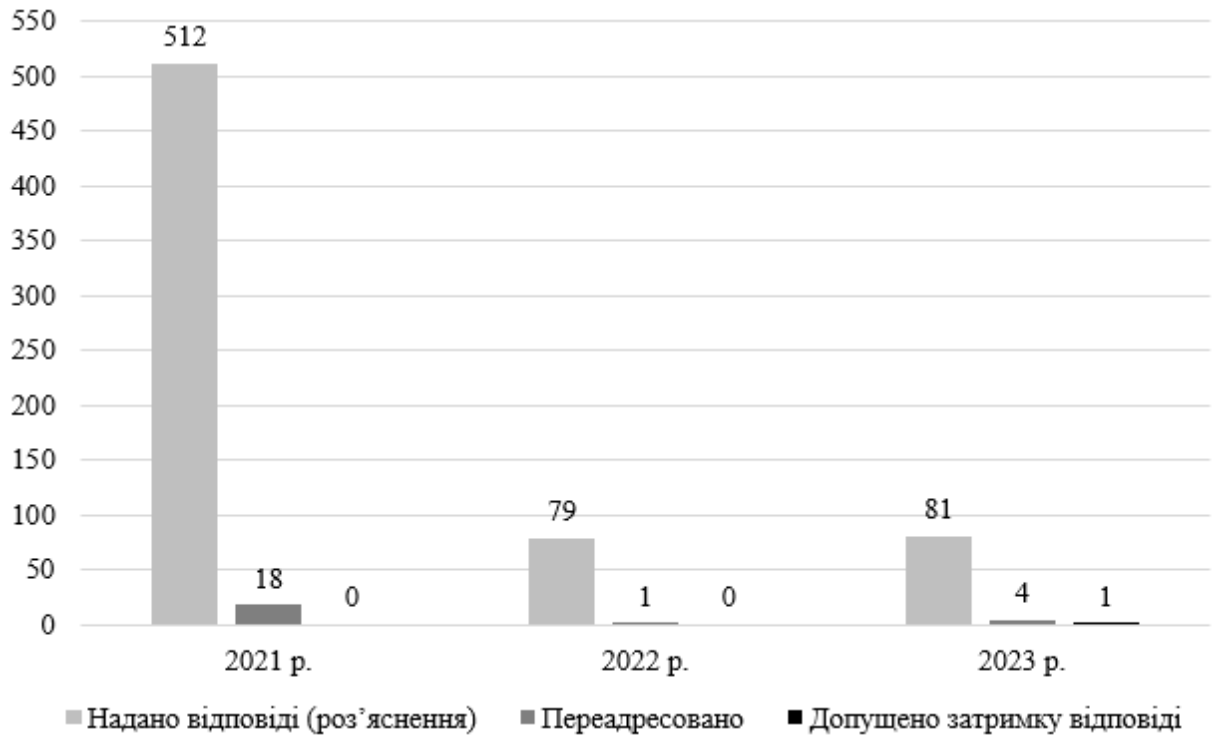


Рисунок 2.7 – Динаміка обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Кількість переадресованих запитів (запити, які декілька разів переадресовувалися з відділу у відділ, так як не відповідали компетенціям відділу до якого надходили) у 2022р. зменшилася на 94% порівняно з 2021р. це пов'язано з покращенням роботи з інформаційними запитами та більш чітким визначенням компетенції підрозділів виконавчого комітету. У 2023 році кількість переадресованих запитів зроста на 300% порівняно з 2022 роком, це пов'язано зі збільшенням запитів громадян, які потребують роз'яснення конкретними спеціалістами.

У 2021р. та 2022р. затримки у відповідях взагалі відсутні, а у 2023р. допущена 1 затримка, що говорить про високу компетентність спеціалістів виконавчого комітету та їх ефективну роботу в сфері обробки запитів громадян.

Наведений аналіз динаміки дозволяє визначити тенденцію якості обробки інформаційних запитів, які надходили до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.. Але з'ясувати, які саме дії проводяться із запитами та яка їх частка в обробці можливо лише дослідивши структуру обробки інформаційних запитів. Для цього спочатку прорахуємо питому вагу та її відхилення у обробці інформаційних запитів з 2021 по 2023 рік (табл. 2.4) [29].

Таблиця 2.4 – Аналіз структури обробки надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Показники	2021 р.		2022 р.		2023 р.		Відхилення питомої ваги, %	
	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	Кіль- кість, шт.	Питома вага, %	2021- 2022 рр.	2022- 2023 рр.
Надано відповіді (роз'яснення)	512	96,6	79	98,8	81	94,2	2,2	-4,6
Переадресовано	18	3,4	1	1,3	4	4,7	-2,1	3,4
Допущено затримку відповіді	0	0,0	0	0,0	1	1,2	0,0	1,2
Всього запитів	530	100	80	100	86	100	0,0	0,0

Наочно дані таблиці ілюструє рис. 2.8

Аналізуючи структуру обробки надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023 рр. видно, що на більшість запитів було надано відповіді (роз'яснення), частка наданих відповідей за кожен з 3-х років перевищує 90%. Це свідчить про високий професіоналізм та ефективність взаємодії виконавчого комітету та громадськості.

Частка переадресованих запитів у 2022р. в порівнянні з 2021р. зменшилася на 2,1% це пов'язано із загальним зменшенням запитів через повномасштабне вторгнення російської федерації в Україну, а у 2023р. в

порівняні з 2022р. збільшилася на 3,4%. Загалом частка переадресованих запитів не перевищувала 5% впродовж 3-х років.

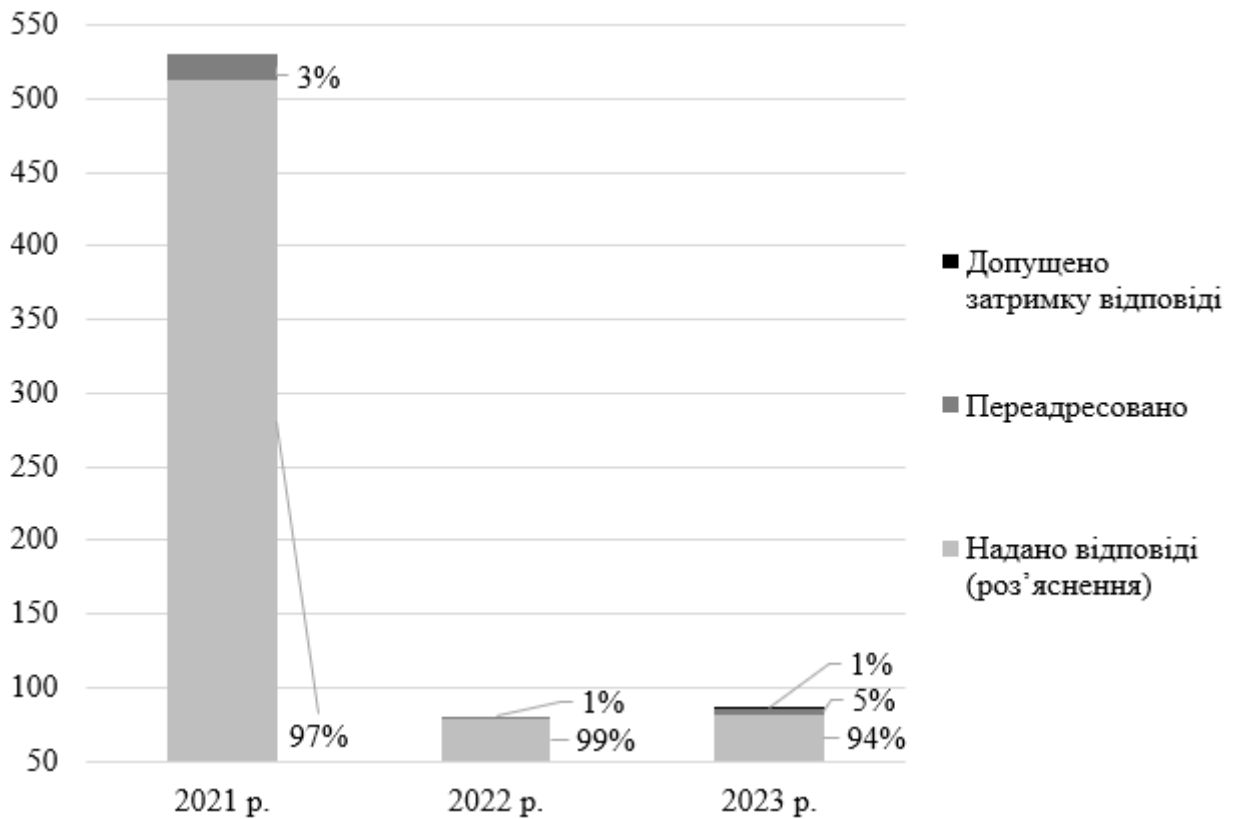


Рисунок 2.8 – Структура обробки надходжень інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Розглядаючи частку допущених затримок відповідей видно, що за 2021р. та 2022р. їх взагалі не було, тільки у 2023р. була 1 затримка відповіді на запит це свідчить про дотримання виконавчим комітетом термінів надання відповідей громадянам.

Проведемо аналіз динаміки звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр, так як саме голова виконавчого комітету відповідно до своїх повноважень представляє виконавчий комітет у відносинах з громадськістю.

Розглянемо динаміку звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр., та порахуємо відхилення і темп росту за досліджуваний період (табл. 2.5) [28].

Наочно дані таблиці ілюструє рис. 2.9

Аналізуючи динаміку звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр. видно, що кількість звернень на пряму телефону лінію є незначною, але більшою за надходження інформаційних запитів до виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради. Це свідчить про довіру громадськості до прямої телефонної лінії, а саме до голови виконавчого комітету, що говорить про ефективність прямої телефонної лінії.

Таблиця 2.5 – Аналіз динаміки звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

Показник	Кількість, шт.			Відхилення, шт.		Темп росту, %	
	2021 р.	2022 р.	2023 р.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.	2021-2022 рр.	2022-2023 рр.
Звернення на пряму телефонну лінію голови	198	98	265	-100	167	-51	170

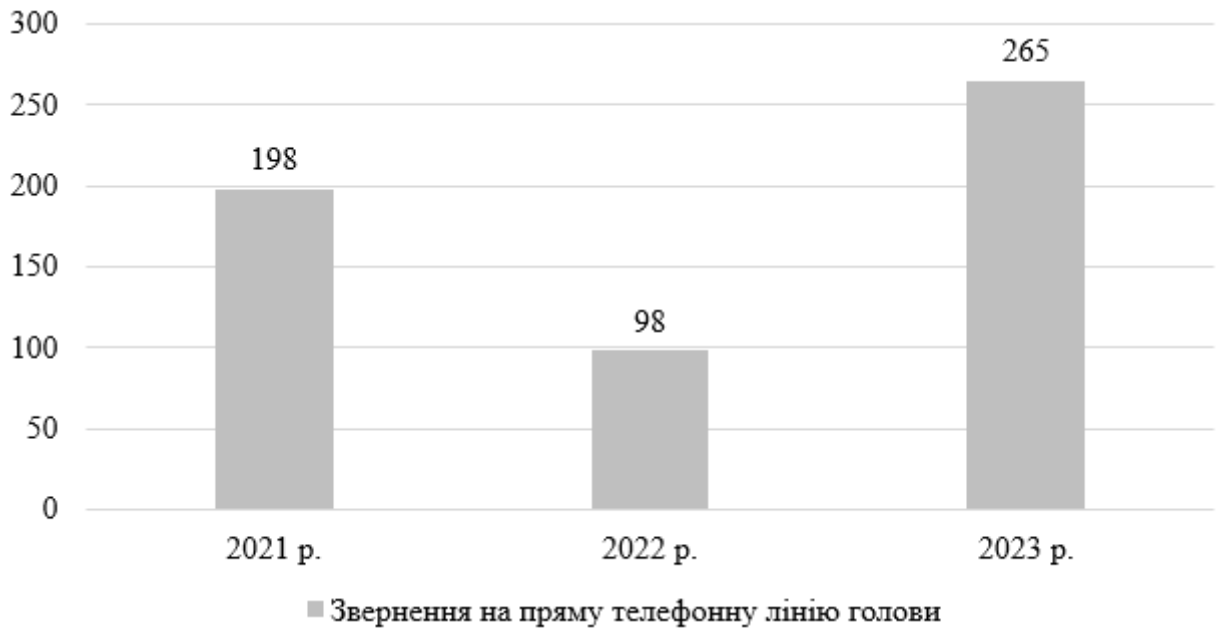


Рисунок 2.9 – Динаміка надходжень звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.

У 2022р. кількість звернень громадян на пряму телефонну лінію голови зменшилася на 51% це пов'язано з повномасштабним вторгненням російської федерації в Україну, через що знизився рівень активної участі громадян у процесах взаємодії з владою. А у 2023 році кількість звернень громадян на пряму телефонну лінію голови збільшилася на 170% та перевищила кількість 2021р., це пов'язано з адаптацією громадян до «воєнного життя» та як наслідок відновлення активної взаємодії з владою .

Отже, досліджуючи взаємодію виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю шляхом аналізу динаміки та структури надходжень інформаційних запитів до виконкому за 2021-2023 роки та ефективності їх обробки, можна зробити наступні висновки. Загалом кількість звернень до виконавчого комітету є незначною, що свідчить про низьку інформованість громадськості про можливість подачі звернень. У 2022 році загальна кількість інформаційних запитів значно зменшилася порівняно з 2021 роком, проте у 2023 році спостерігається незначне зростання запитів. Зменшення кількості запитів у 2022 році пов'язане з початком повномасштабного вторгнення російської федерації в Україну, а зростання у 2023 році – з адаптацією громадськості до «воєнного життя» та відсутністю доступу до інформації. Найчисленнішою категорією запитів протягом усіх трьох років є запити від фізичних осіб.

Загальна кількість наданих відповідей на запити значно зменшилася у 2022 році порівняно з 2021 роком, що зумовлено зменшенням кількості запитів через повномасштабне вторгнення. У 2023 році кількість наданих відповідей зросла порівняно з 2022 роком завдяки збільшенню запитів громадян. На більшість запитів були надані відповіді (роз'яснення), частка наданих відповідей за кожен з трьох років перевищує 90%, що свідчить про високий професіоналізм та ефективність взаємодії виконавчого комітету з громадськістю.

Кількість звернень на пряму телефонну лінію є незначною, але перевищує кількість інформаційних запитів до виконавчого комітету. Це

свідчить про довіру громадськості до прямої телефонної лінії та голови виконавчого комітету, що вказує на ефективність цього каналу комунікації.

Можна робити висновок, що запити які надходять до виконавчого комітету оброблюються належним чином у встановлені терміти, але з незначної кількості запитів очевидно, що більшість жителів району не інформовані про можливість подачі запитів, тому необхідно впровадити заходи, які будуть націлені на впровадження та розвиток сучасних інформаційних технологій та організації громадських заходів, а саме спрямованих саме на інформування громадян про способи взаємодії з владою.

2.3 Шляхи посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

Роль громадськості в управлінських процесах важко переоцінити. Громадяни, об'єднані спільними інтересами, цінностями та ідеями, можуть суттєво впливати на прийняття рішень, сприяти вирішенню нагальних проблем та покращенню якості життя в районі. З іншого боку, ефективна комунікація з боку ОПУ дозволяє забезпечити прозорість діяльності, підвищити рівень довіри до влади та залучити мешканців до активної участі у суспільному житті.

В умовах сучасного демократичного суспільства взаємодія ОПУ з громадськістю набуває особливого значення. Прозорість, підзвітність та активне залучення громадян до процесу прийняття рішень стають ключовими принципами ефективного врядування. Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради не є виключенням. Для виконавчого комітету питання ефективної комунікації з мешканцями району є актуальним, оскільки від цього залежить рівень довіри до нього та ефективність реалізації місцевих ініціатив.

Для посилення взаємодії виконавчого комітету з громадськістю можна

запропонувати кілька напрямків (рис.2.10)



Рисунок 2.10 – Напрямки посилення взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю

Розглянемо напрямки посилення взаємодії виконавчого комітету з громадськістю детальніше.

В контексті напрямку впровадження та розвитку сучасних інформаційних технологій доцільно вдосконалювати та розвивати канали комунікації, такі як веб-сайт, соціальні мережі та створити чат-бот виконавчого комітету.

Веб-сайт виконавчого комітету є основним джерелом офіційної інформації для мешканців району, тому він повинен мати зручний інтерфейс, що дозволить легко знаходити необхідну інформацію, включаючи новини, анонси подій, звіти про діяльність, а також електронні форми для звернень громадян. Пріоритетність необхідної інформації може змінюватися з часом в залежності від потреб та запитів мешканців району, які залежать від зовнішніх

чиників. Регулярний моніторинг та аналіз відвідуваності сайту дозволить виявляти, які розділи користуються найбільшою популярністю, та оперативно реагувати на зміни інтересів громадськості.

Регулярне оновлення контенту забезпечить своєчасну інформованість громадськості. Окрім текстової інформації, варто використовувати мультимедійні засоби, такі як відеоролики, інфографіки та фотографії, що полегшать сприйняття інформації та зроблять її більш доступною для широкої аудиторії.

Ще одним важливим аспектом є інтерактивність веб-сайту. Громадяни повинні мати можливість залишати коментарі та брати участь у онлайн-опитуваннях. Це сприятиме залученню громадян до процесу управління, підвищить їхню активність та довіру до виконавчого комітету.

На веб-сайті має бути розділ «Часті запитання». Це допоможе оперативно відповісти на типові запити громадян, що також сприятиме ефективній комунікації.

Необхідно також додати розділ «Громадські ініціативи», де мешканці зможуть на постійній основі пропонувати свої проекти. Це сприятиме активізації участі громадян у житті району та дозволить враховувати їхні пропозиції при прийнятті управлінських рішень. У цьому розділі можна передбачити функцію голосування за подані ініціативи, що дасть можливість виявити найактуальніші та найважливіші для громади проекти. Це також допоможе владі краще зрозуміти потреби та інтереси мешканців.

Крім того, важливо забезпечити інтеграцію веб-сайту з соціальними мережами, що дозволить оперативно поширювати інформацію та залучати більшу кількість мешканців до комунікації.

Соціальні мережі, такі як Facebook, Instagram, Telegram, є потужним інструментом для комунікації з громадянами. Для ефективного використання соціальних мереж варто розробити контент-план, що включатиме: регулярні публікації, взаємодію з підписниками, онлайн-заходи, кампанії, вимірювання ефективності та адаптацію до аудиторії.

Для забезпечення регулярних публікацій необхідно створити графік публікацій, що враховуватиме важливі події, новини, анонси заходів та іншу інформацію, що може бути цікавою для громадян. Публікації мають бути різноманітними за форматом: текстові повідомлення, фото, відео, інфографіки.

Активна взаємодія з підписниками через відповіді на коментарі, проведення опитувань та конкурсів сприятимуть залученню громадян до діалогу та підвищить їхню довіру до виконавчого комітету.

Організація онлайн-заходів дозволить мешканцям брати участь у житті району в режимі реального часу та підвищить прозорість діяльності виконавчого комітету та залучить більше громадян до обговорення важливих питань. Виконавчому комітету рекомендується завести сторінку в YouTube, за допомогою цієї соціальної мережі можна організовувати онлайн-трансляції засідань ради та інших важливих подій.

Проведення інформаційних та соціальних кампаній для підвищення обізнаності громадян щодо різних аспектів діяльності виконавчого комітету можуть включати теми, пов'язані з благоустроєм, екологією, соціальною підтримкою, культурними заходами тощо.

Аналіз активності у соціальних мережах за допомогою аналітичних інструментів дозволить оцінити ефективність контент-плану та вносити необхідні корективи. Це забезпечить постійне вдосконалення стратегії комунікації.

Враховання інтересів та потреб різних груп населення при створенні контенту допоможе залучити широке коло громадян та підвищити їхню активність у соціальних мережах.

Створення чат-боту значно спростить процес отримання необхідної інформації та зробить його більш доступним для широкої аудиторії. Чат-бот може включати: інформаційну підтримку, новини та анонси, електронні звернення, оформлення документів, зворотній зв'язок.

Чат-бот може надавати детальну інформацію про роботу виконавчого комітету, його структуру, графік прийому громадян, контакти посадових осіб

та інші важливі відомості.

Оперативне інформування про актуальні новини, заходи та ініціативи, що відбуваються в районі, забезпечить громадян необхідною інформацією в режимі реального часу.

Мешканці зможуть подавати звернення та запити через чат-бот, що скоротить час на обробку заявок та підвищить їхню ефективність.

Чат-бот може допомагати громадянам з оформленням необхідних документів, надаючи покрокові інструкції та відповіді на типові запитання.

Вбудовані функції для збору відгуків та пропозицій від громадян допоможуть виконавчому комітету краще розуміти потреби мешканців та враховувати їх при прийнятті рішень.

Для успішного впровадження чат-боту необхідно забезпечити його інтеграцію з іншими інформаційними системами (сайтом та соціальними мережами) виконавчого комітету, провести навчання персоналу для підтримки роботи чат-боту та забезпечити його регулярне оновлення. Крім того, важливо забезпечити конфіденційність та безпеку даних, що обробляються чат-ботом.

Таким чином, впровадження та розвиток сучасних інформаційних технологій, таких як зручний та інтерактивний веб-сайт, активне використання соціальних мереж та створення чат-боту, значно підвищить ефективність комунікації між виконавчим комітетом та громадськістю. Це дозволить оперативно інформувати мешканців про актуальні події, залучати їх до участі в житті району, враховувати їхні пропозиції та потреби при прийнятті управлінських рішень.

В контексті напрямку організації громадських заходів доцільно вдосконалювати декілька ключових аспектів таких, як підвищення рівня інформованості громадськості, залучення громадськості до організації заходів, співпраця з громадськими організаціями та ініціативами, щоб забезпечити активну участь громадян та максимальну ефективність таких заходів.

Підвищення рівня інформованості громадян про діяльність виконавчого комітету та заплановані громадські заходи є важливим кроком для покращення

взаємодії з громадськістю. Підвищення рівня інформованості громадян може включати: створення календаря подій, ефективну рекламу заходів, залучення громадських медіа.

Створення календаря подій необхідне для забезпечення громадян інформацією про всі заплановані заходи та дати можливість мешканцям заздалегідь планувати свою участь у цих заходах. Для цього необхідно розмістити інтерактивний календар подій на офіційному веб-сайті виконавчого комітету, що буде регулярно оновлюватись та надати можливість синхронізувати календар з мобільним телефоном та іншими пристроями мешканців. Також необхідною функцією буде надсилання оповіщень про наближення подій через електронну пошту та чат-бот.

Ефективна реклама заходів необхідна, щоб максимально охопити різні групи населення району та забезпечити високий рівень участі у заходах. Для цього необхідно активно використовувати Facebook, Instagram, Telegram та інші популярні платформи та співпрацювати з місцевими газетами, радіо та телевізійними каналами для анонсування заходів. Також необхідно розміщувати афіші та оголошення у громадських місцях, таких як бібліотеки, школи, громадські центри, торгові центри та використовувати електронну пошту для розсилки інформаційних бюлетенів з детальною інформацією про заходи.

Залучення громадських медіа необхідне, щоб підвищити рівень залученості громадян та поширення інформації через незалежні канали. Для цього необхідно взаємодіяти з місцевими блогерами та активістами для розповсюдження інформації про заходи через їхні канали та запрошувати громадських діячів писати гостьові статті для офіційного веб-сайту або інформаційного бюлетеня.

Залучення громадськості до організації заходів є ключовим елементом для підвищення їх ефективності та значущості. Це не тільки підвищує рівень громадянської активності, але й сприяє створенню більш інклюзивного та прозорого процесу управління. Залучення громадськості до організації заходів

може включати: формування робочих груп з громадянами, проведення освітніх та інформаційних кампаній, здійснення мотиваційних заходів, ведення відкритої звітності та надання зворотного зв'язку стосовно проведених заходів.

Виконавчий комітет може організувати набір волонтерів з числа місцевих мешканців для участі в підготовці та проведенні заходів. Це можна зробити через оголошення на офіційному сайті, соціальних мережах та у місцевих медіа.

Створення консультаційних рад, які мають досвід або інтерес до певних тем, можуть допомогти в плануванні заходів. Ці ради можуть проводити регулярні зустрічі для обговорення ідей та пропозицій.

Виконавчий комітет може організовувати семінари та тренінги для громадян, де громадяни зможуть дізнатися більше про процес організації заходів, свої права та можливості для своєї участі у них. Корисним також буде підготовка та розповсюдження інформаційних матеріалів (брошур, буклетів) з детальним описом можливостей громадян для участі у плануванні та проведенні заходів.

У якості мотивації громадян необхідно проводити нагородження активних громадян, які внесли значний вклад в організацію заходів. Це підвищить їхню мотивацію до подальшої участі. Також елементом мотивації може бути запровадження програм підтримки громадських ініціатив, що включають фінансову та організаційну допомогу.

Для того щоб залучати громадськість до заходів необхідно, щоб ці заходи викликали довіру, тому необхідно регулярно публікувати звіти про підготовку та проведення заходів, що включає інформацію про витрачені ресурси, досягнуті результати та зібрані відгуки.

Після завершення заходів для оцінки їхньої ефективності та збирання пропозицій щодо покращення потрібно проводити опитування та анкетування.

Співпраця з громадськими організаціями та ініціативами є важливим елементом ефективної взаємодії ОПУ з громадськістю. Така співпраця

дозволяє не лише залучити додаткові ресурси та експертизу, але й забезпечити більш широке охоплення населення та врахування різноманітних інтересів і потреб. Співпраця з громадськими організаціями та ініціативами може включати: партнерство з громадськими організаціями та місцевими ініціативами та підтримку місцевих проєктів.

Виконавчому комітету варто активно співпрацювати з місцевими організаціями та ініціативними групами, що мають досвід в організації заходів. Це допоможе залучити додаткові ресурси та експертизу. Реалізація спільних проєктів з місцевими організаціями дозволить краще розуміти потреби громади та залучати більше мешканців до участі.

Встановлення партнерських відносин з громадськими організаціями та місцевими ініціативними групами для спільної організації заходів допоможе об'єднати ресурси та підвищити якість заходів.

Надання підтримки місцевим ініціативам через організацію грантових конкурсів, забезпечення інформаційної підтримки та надання ресурсів для реалізації проєктів є важливим елементом взаємодії з громадськістю.

Отже, впровадження та розвиток напрямків посилення взаємодії ОПУ з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради демонструє важливість систематичної та продуманої роботи з громадянами. Ключовими аспектами цієї роботи є підвищення рівня інформованості громадськості та залучення громадськості до організації заходів.

Широке використання сучасних інформаційних технологій, створення інтерактивних календарів подій, регулярна та ефективна реклама заходів, співпраця з громадськими медіа забезпечують доступність та актуальність інформації для мешканців району. Це дозволяє громадянам бути в курсі усіх подій та ініціатив, що відбуваються в районі, та активно брати в них участь.

Включення громадян у процес планування та реалізації заходів, проведення освітніх та інформаційних кампаній, мотиваційні заходи та регулярна звітність підвищують рівень громадянської активності та сприяють

створенню прозорого процесу управління. Активне залучення мешканців до організації заходів дозволяє краще враховувати їхні потреби та інтереси.

Ці напрямки роботи виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради не лише сприяють підвищенню рівня взаємодії з громадськістю, але й створюють умови для активного залучення громадян до управлінських процесів, що є основою для побудови прозорого, ефективного та відповідального управління на місцевому рівні. Розвиток цих напрямків сприяє формуванню довіри між владою та громадянами, що є запорукою сталого розвитку району та покращення якості життя його мешканців.

ВИСНОВКИ

У першому розділі випускної роботи розглянуто теоретичні основи взаємодії органів публічного управління з громадськістю. В контексті цього визначено сутність, здійснено аналіз нормативно-правових актів та розглянуто форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю.

Сутність взаємодії органів публічного управління з громадськістю полягає в створенні двостороннього комунікаційного процесу між органами публічного управління та громадськістю з метою обміну даними, думками, поглядами та рекомендаціями. Цей процес активно враховує думки та інтереси громадськості у процесі адміністрування.

Так як взаємодія відбувається між ОПУ та громадськістю було досліджено та запропоновано власні визначення ключових термінів: «громадськість», «органи публічного управління» та «взаємодія органів публічного управління з громадськістю».

Громадськість - це сукупність соціально активних осіб та груп, які об'єднані спільними інтересами, цінностями та ідеями, мають здатність до організованої взаємодії та спрямовані на вирішення суспільних проблем і досягнення спільних цілей.

Органи публічного управління - це державні та місцеві органи, які наділені владними повноваженнями для здійснення виконавчо-розпорядчих функцій, спрямованих на реалізацію державної політики, регулювання суспільних процесів та надання публічних послуг.

Взаємодія органів публічного управління з громадськістю - це двосторонні відносини між органами публічного управління та громадськістю, які спрямовані на забезпечення прозорості та підзвітності управлінських процесів, підвищення якості прийняття рішень, а також сприяння активній участі громадян у місцевому самоврядуванні.

Аналіз основних нормативно-правових актів, таких як Конституція України, Закон України «Про інформацію», Закон України «Про звернення

громадян», Закон України «Про доступ до публічної інформації», а також відповідних постанов Кабінету Міністрів України, показує, що чинна законодавча база здатна ефективно регулювати взаємодію ОПУ з громадянами. Ці акти встановлюють чіткі процедури для подання звернень, запитів та отримання інформації, що сприяє прозорості діяльності ОПУ та їхній підзвітності перед громадянами.

Однак, для досягнення максимального ефекту від цих нормативно-правових актів необхідне їхнє ефективне впровадження та дотримання на практиці. Це вимагає постійного вдосконалення правового регулювання, підвищення інституційної спроможності органів публічного управління та активної участі громадян у процесах управління. Такий підхід забезпечить високий рівень демократичності, прозорості та ефективності державного управління в Україні, що є необхідною умовою для зміцнення соціальної справедливості та розвитку громадянського суспільства.

Форми та методи взаємодії органів публічного управління з громадськістю є ключовим елементом для забезпечення ефективного управління та розвитку демократичних процесів.

Існує дев'ять основних форм цієї взаємодії. Безпосередня комунікація, як змішана й опосередкована поділяється на 3 види (міжособистісна, групова та масова) та забезпечує прямий контакт між ОПУ та громадянами, групами або широким загалом. Змішана комунікація поєднує особисті зустрічі з масовими комунікаційними засобами, що дозволяє охопити більшу аудиторію та забезпечити ефективний зворотний зв'язок. Опосередкована комунікація здійснюється через посередників або засоби масової інформації, що дозволяє доносити необхідні повідомлення до широкої аудиторії.

Такий підхід до систематизації форм та методів взаємодії органів публічного управління з громадськістю сприяє якісному та оперативному виконанню їхніх функцій, розвитку та покращенню життя місцевої громади.

У другому розділі випускної роботи досліджено взаємодію органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету

Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради. В контексті цього охарактеризовано діяльність органів публічного управління, проаналізовано взаємодію органів публічного управління з громадськістю та розроблено рекомендації посилення взаємодії органів публічного управління з громадськістю на прикладі виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради.

Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради є важливим органом, який забезпечує ефективне функціонування адміністративно-територіальної одиниці району. Основна мета його діяльності полягає у реалізації завдань і рішень, ухвалених районною радою, і забезпеченні сталого розвитку району. Виконавчий комітет здійснює повноваження спрямовані на створення комфортних умов для проживання громадян, підвищення якості їх життя і підвищення ефективності роботи органів публічного управління.

Виконавчий комітет приділяє значну увагу взаємодії з громадськістю, включаючи організацію роботи зі зверненнями громадян, якою займається загальний відділ. Така взаємодія сприяє прозорості та підзвітності роботи органів публічного управління, залученню громадян до процесу прийняття рішень і врахуванню їхніх потреб та інтересів.

Загалом, діяльність виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради сприяє розвитку та покращенню життя громадськості, здійснюючи свою діяльність відповідно до законодавства і нормативних актів. Це є важливим елементом підтримки демократичних цінностей та розвитку відкритого і прозорого управління в районі.

Дослідження взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю здійснювалося шляхом проведення аналізу динаміки та структури надходжень інформаційних запитів до виконкому Саксаганської районної у місті ради та їх обробку за 2023-2021рр. й звернень громадян на пряму телефонну лінію голови Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр..

Аналіз взаємодії виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради з громадськістю за період 2021-2023 років показав значні коливання у надходженні та обробці інформаційних запитів. У 2022 році спостерігалось значне зменшення кількості запитів через повномасштабне вторгнення російської федерації в Україну, що змінило пріоритети громадськості на особисту безпеку. У 2023 році кількість запитів почала відновлюватися, що свідчить про адаптацію населення до нових умов.

Основну частку запитів протягом аналізованого періоду склали запити від фізичних осіб, хоча їхня частка у 2023 році дещо зменшилася через повернення до активної взаємодії юридичних осіб. Запити від об'єднань громадян також зменшилися через переорієнтацію їхньої діяльності на військове волонтерство.

Ефективність обробки запитів була високою, з незначною кількістю переадресованих запитів та майже відсутніми затримками у відповідях. Це свідчить про професіоналізм та ефективність роботи виконавчого комітету.

Звернення громадян на пряму телефонну лінію голови ради також відобразили тенденції зменшення активності у 2022 році та її відновлення у 2023 році, що підкреслює довіру громадян до цього каналу комунікації.

Загалом, попри виклики, спричинені військовими діями, виконавчий комітет продовжує ефективно взаємодіяти з громадськістю, що є важливим елементом підтримки демократичних цінностей і прозорого управління в районі. Але незначна кількість запитів свідчить, що жителі району не інформовані про можливість подачі запитів.

Громадськість відіграє важливу роль в управлінських процесах, впливаючи на прийняття рішень та сприяючи покращенню якості життя. Ефективна комунікація між виконавчим комітетом і мешканцями забезпечує прозорість, довіру та активну участь громадян у суспільному житті.

Для підвищення ефективності взаємодії з громадськістю виконавчому комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради рекомендовано кілька напрямів:

1. Впровадження та розвиток сучасних інформаційних технологій:
 - вдосконалити веб-сайт, забезпечивши зручний інтерфейс, регулярне оновлення контенту, мультимедійні матеріали та інтерактивні функції (коментарі, онлайн-опитування);
 - активно використовувати соціальні мережі (Facebook, Instagram, Telegram) для оперативного поширення інформації та залучення мешканців до комунікації;
 - створити чат-бот для надання інформаційної підтримки, новин, електронних звернень, оформлення документів та зворотного зв'язку.
2. Організація громадських заходів:
 - підвищити інформованість громадян через інтерактивний календар подій, рекламу заходів у соціальних мережах та місцевих медіа, залучення громадських медіа;
 - залучити громадян до організації заходів через робочі групи, волонтерські програми, освітні кампанії та мотиваційні заходи;
 - посилити співпрацю з громадськими організаціями та ініціативами шляхом встановлення партнерських відносин з місцевими громадськими організаціями та ініціативними групами для спільної організації заходів та підтримки місцевих проєктів через грантові конкурси, інформаційну підтримку та надання ресурсів.

Впровадження цих заходів сприятиме покращенню комунікації між виконавчим комітетом та громадськістю, підвищенню прозорості та довіри, а також залученню мешканців до активної участі в житті району.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Адамовська В. С., Борисенко А. А. Сутність взаємодії органів державної влади з громадськістю в системі державного управління України. *Державне управління: удосконалення та розвиток*. №5. 2024 URL: <https://doi.org/10.32702/2307-2156.2024.5.15> (дата звернення: 31.05.2024).
2. Вагонова О. Г., Горпинич О. В., Чернобаєв В. В., Шаповал В. А. Організація діяльності органів державної влади: навч. посіб. / Дніпро М-во освіти і науки України, НТУ «Дніпровська політехніка». Дніпро: НТУ «ДП», 2019. 77 с. URL: <http://ir.nmu.org.ua/handle/123456789/154628> (дата звернення: 08.04.2024).
3. Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради. URL: <https://srvk.gov.ua/> (дата звернення: 06.05.2024).
4. Відділ бухгалтерського обліку. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_buh (дата звернення: 29.04.2024).
5. Відділ ведення Державного реєстру виборців. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_vedennya_derzhavnogo_reestru_vibortsiv (дата звернення: 29.04.2024).
6. Відділ економіки та промисловості. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_ekonomiki_ta_promislovosti (дата звернення: 29.04.2024).
7. Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи. URL: https://srvk.gov.ua/ua/st/pg/90616402459802_r/ (дата звернення: 29.04.2024).
8. Відділ з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи. URL: https://srvk.gov.ua/kadroviy_viddil (дата звернення: 29.04.2024).
9. Відділ з питань суспільно-просвітницької роботи. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_z_pitan_suspilno_prosvitnitskoi_roboti (дата звернення: 29.04.2024).

10. Відділ земельних відносин та будівництва. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_zemelnikh_vidnosin_ta_budivnitstva (дата звернення: 29.04.2024).
11. Відділ інформатизації. URL: https://srvk.gov.ua/ua/st/pg/120416825577378_r/ (дата звернення: 29.04.2024).
12. Відділ комунікацій та зв'язків з громадськістю. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_komunikatsiy_ta_zvyazkiv_z_gromadskistyuu (дата звернення: 29.04.2024).
13. Відділ культури. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_kulturi (дата звернення: 29.04.2024).
14. Відділ освіти. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_osviti (дата звернення: 29.04.2024).
15. Відділ перспективного розвитку району інвестицій і інновацій. URL: https://srvk.gov.ua/ua/st/pg/130223921894446_r/ (дата звернення: 29.04.2024).
16. Відділ по взаємодії з правоохоронними органами. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_po_vzaemodii_z_pravookhoronnimi_organami_vikonkomu_rayonnoi_u_misti_radi (дата звернення: 29.04.2024).
17. Відділ розвитку підприємництва. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_rozvitku_pidpriemnistva (дата звернення: 29.04.2024).
18. Відділ у справах сім'ї і молоді. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_u_spravakh_simi_ta_molodi (дата звернення: 29.04.2024).
19. Гапоненко В. А., Рихлік В. А. Зв'язки з громадськістю: навч. посібник. К.: КНЕУ, 2015. 238 с. URL: https://drive.google.com/file/d/1G-py0-zDqxdidN_9GHA0cuK7cxHNWLYn/view?usp=sharing (дата звернення: 20.05.2024).
20. Голова Саксаганської районної у місті ради. URL: https://srvk.gov.ua/golova_saksaganskoi_rayonnoi_u_misti_radi (дата звернення: 29.04.2024).

21. Гончаренко Г. Повноваження органів місцевого самоврядування як суб'єктів управління сектору безпеки України. *Підприємництво, господарство і право*. 2020. № 5. С. 127-131. URL: <https://doi.org/10.32849/2663-5313/2020.5.22> (дата звернення: 08.04.2024).
22. Дегтяр А. О., Тесаловський О. Б. Обставини та напрями розвитку зв'язків з громадськістю. *Економіка та публічне управління: нові виклики та рішення*: матеріали всеукр. наук.-практ. конф., Харків, 18-19 січня 2024 р. Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського «ХАІ», Харків, 2024. С. 156–158. URL: https://khai.edu/assets/files/novini/2024/konferenciya_hai_601_18-19_01_2024.pdf#page=156 (дата звернення: 20.05.2024).
23. Дрешпак В. М. Комунікації в публічному управлінні: навч. посіб. Д: ДРІДУ НАДУ, 2015. 168 с. URL: <http://biblio.umsf.dp.ua/jspui/handle/123456789/3136> (дата звернення: 22.04.2024).
24. Євтухова С. М. Паблік рилейшнз: навч.-методич. посіб. / Херсон: ХДУ. 2015. 151 с. URL: <http://ekhsuir.kspu.edu/handle/123456789/7308> (дата звернення: 20.05.2024).
25. Загальний відділ. URL: https://srvk.gov.ua/zagalniy_viddil (дата звернення: 29.04.2024).
26. Заступник голови Саксаганської районної у місті ради. URL: https://srvk.gov.ua/ua/peoples/pg/241220670747705_p/#hdrid (дата звернення: 29.04.2024).
27. Заступник голови Саксаганської районної у місті ради. URL: https://srvk.gov.ua/ua/peoples/pg/40121675432663_p/#hdrid (дата звернення: 29.04.2024).
28. Звіт про кількість звернень громадян на «пряму телефонну лінію голови районної у місті ради» за 2021-2023рр. URL: https://srvk.gov.ua/ua/st/pg/190820840341640_1/ (дата звернення: 06.05.2024).
29. Звіти про надходження інформаційних запитів до структурних

підрозділів виконкому Саксаганської районної у місті ради за 2021-2023рр.
URL: https://srvk.gov.ua/pro_dostup_do_publichnoi_informatsii_-_zviti (дата звернення: 06.05.2024).

30. Каблак П. І. Деякі міркування щодо визначення поняття «громадськість» у контексті налагодження взаємин із судовою владою. *Наукові записки Львівського університету бізнесу та права*. 2014. № 12. С. 186–189. URL: [file:///C:/Users/my%20comp/Downloads/Nzlubp_2014_12_44%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/my%20comp/Downloads/Nzlubp_2014_12_44%20(1).pdf) (дата звернення: 20.05.2024).

31. Керуюча справами виконкому районної у місті ради. URL: https://srvk.gov.ua/ua/peoples/pg/140324441127859_p/#hdrid (дата звернення: 29.04.2024).

32. Коврига О. С. Взаємодія органів державної влади з громадськістю в системі державного управління України. *Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського*: Серія «Державне управління» (Категорія Б), Том 31(70). № 2. 2020. С.109-114. URL: http://www.pubadm.vernadskyjournals.in.ua/journals/2020/2_2020/20.pdf (дата звернення: 20.05.2024).

33. Комітет з фізичної культури і спорту. URL: https://srvk.gov.ua/komitet_z_fizichnoi_kulturi_i_sportu (дата звернення: 29.04.2024).

34. Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. Дата оновлення: 01.01.2020 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

35. Кравченко С.О. Основи публічного управління. навч.-методич. посіб. / Київ: ТНУ ім. В. І. Вернадського. 2018. 54 с. URL: <https://tnu.edu.ua/sites/default/files/normativbasa/osnpulek.pdf> (дата звернення: 08.04.2024).

36. Крикун, В. В. Роль громадськості як суб'єктів захисту об'єктів

критичної інфраструктури в Україні. *Право та державне управління*. 2020. № 4. С. 71-77. URL: <https://doi.org/10.32840/pdu.2020.4.10>. (дата звернення: 20.05.2024).

37. Ліннікова Т.П., Яроміч С. А. Особливості організаційної культури органів публічної влади як специфічних видів організацій. *Науковий вісник міжнародного гуманітарного університету*. Серія: «Економіка і менеджмент». 2020. Вип 45. Гельветика. С. 113-116. URL: <https://doi.org/10.32841/2413-2675/2020-45-19> (дата звернення: 08.04.2024).

38. Миц П. І., Кравчук В. М. Термінологічний аналіз поняття «громадськість». *Правова система України в умовах європейської інтеграції: погляд студентської молоді: зб. тез доп. XIII Всеукр. студ. конф. (м. Тернопіль, 8 квіт. 2016 р.)*. Тернопіль: Вектор, 2016. С. 61-65. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/11342> (дата звернення: 20.05.2024).

39. Московець В.І. Поняття «громадськість» у законодавстві та адміністративноправовій теорії. *Форум права*. 2011. № 2. С. 630–634. URL: <https://dspace.univd.edu.ua/server/api/core/bitstreams/65a3d44f-8995-4ad5-981e-8040c17e7b2e/content> (дата звернення: 20.05.2024).

40. Нормативно правові акти. URL: https://srvk.gov.ua/mistseva_vlada/zagalni_polozhennya/normativno_pravovi_akti (дата звернення: 29.04.2024).

41. Овсяннікова О. О. Поняття та система суб'єктів формування громадської думки щодосудової влади. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2016. № 5. С. 151–154. URL: http://lsey.org.ua/5_2016/45.pdf (дата звернення: 20.05.2024).

42. Організаційний відділ. URL: https://srvk.gov.ua/organizatsiyniy_viddil (дата звернення: 29.04.2024).

43. Пісоцький В. Комунікативна активність територіальної громади в процесі здійснення місцевого самоврядування в Україні. *Державне управління та місцеве самоврядування*. 2013. Вип. 4. С. 240-251. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/dums_2013_4_29 (дата звернення: 22.04.2024). [24]

44. Про виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради. Положення районної у місті ради від 23.09.2016 р. № 69. URL: https://so.srvk.gov.ua/ua/treezas_so/pg/31016354476371_d1/tpviewr/3/ (дата звернення: 29.04.2024).

45. Про доступ до публічної інформації. Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. Дата оновлення: 08.10.2023 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

46. Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики. Постанова Каб. Міністрів України від 03.11.2010 р. № 996. Дата оновлення: 27.06.2023 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-2010-%D0%BF#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

47. Про звернення громадян. Закон України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР. Дата оновлення: 31.12.2023 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

48. Про інформацію. Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. Дата оновлення: 27.07.2023 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

49. Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади. Постанова Каб. Міністрів України від 04.01.2002 р. № 3. Дата оновлення: 25.07.2023 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3-2002-%D0%BF#Text> (дата звернення: 15.04.2024).

50. Радник голови районної у місті ради. URL: https://srvk.gov.ua/ua/peoples/pg/281220647987603_p/#hdrid (дата звернення: 29.04.2024).

51. Служба у справах дітей. URL: https://srvk.gov.ua/sluzhba_u_spravakh_ditey (дата звернення: 29.04.2024).

52. Стукан Т. М. Публічна влада: характеристика, ознаки та форми

прояву. *Публічне управління та митне адміністрування*. 2021. № 4 (31). С. 37–41. URL: <https://doi.org/10.32836/2310-9653-2021-4.7> (дата звернення: 08.04.2024).

53. Титикало Р. С. Функції органів місцевого самоврядування. *Наукові записки*. Серія: право. Харків. 2022. Вип. 12. С. 286-291. URL: <https://doi.org/10.36550/2522-9230-2022-12-286-291> (дата звернення: 08.04.2024).

54. Управління благоустрою та житлово-комунального господарства. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_zhitlovo-komunalnogo_gospodarstva (дата звернення: 29.04.2024).

55. Управління праці та соціального захисту населення. URL: https://srvk.gov.ua/upravlinnya_pratsi_ta_sotsialnogo_zakhistu_naselennya (дата звернення: 29.04.2024).

56. Фінансовий відділ. URL: https://srvk.gov.ua/finansoviy_viddil (дата звернення: 29.04.2024).

57. Юридичний відділ. URL: https://srvk.gov.ua/viddil_z_pravovikh_pitan (дата звернення: 29.04.2024).

58. Яворська (Скибляк) М. С. Методи паблік рилейшнз та їх застосування в системі сучасної бібліотеки (на прикладі бібліотек тернопільщини): маг. роб.: Тернопільський національний економічний університет. Тернопіль. 2017. 78 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/17836/1/%D0%9C%D0%90%D0%93.%20%D0%AF%D0%92%D0%9E%D0%A0%D0%A1%D0%AC%D0%9A%D0%90.pdf> (дата звернення: 20.05.2024).

ДОДАТКИ
ДОДАТОК А

Таблиця А – Основні нормативно-правові акти, які регулюють взаємодію органів публічного управління з громадськістю в Україні

№ з/п	Назва нормативно-правового документа	Дата прийняття
1.	Конституція України № 254к/96-ВР	від 28.06.1996р.
2.	Закон України «Про інформацію» № 2657-ХІІ	від 02.10.1992р.
3.	Закон України «Про звернення громадян» № 393/96-ВР	від 02.10.1996р.
4.	Закон України «Про доступ до публічної інформації» № 2939-VI	від 13.01.2011р.
5.	Закон України «Про державну службу» № 889-VIII	від 10.12.2015р.
6.	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР	від 21.05.1997р.
7.	Закон України «Про органи самоорганізації населення» № 2625-III	від 11.07.2001р.
8.	Закон України «Про місцеві державні адміністрації» № 586-XIV	від 09.04.1999р.
9.	Закон України «Про захист персональних даних» № 2297-VI	від 01.06.2010р.
10.	Закон України «Про громадські об'єднання» № 4572-VI	від 22.03.2012р.
11.	Закон України «Про політичні партії в Україні» № 2365-III	від 05.04.2001р.
12.	Закон України «Про свободу совісті та релігійні організації» № 987-ХІІ	від 23.04.1991р.
13.	Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» № 1045-XIV	від 15.09.1999р.
14.	Закон України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» № 5073-VI	від 05.07.2012р.
15.	Закон України «Про соціальні послуги» № 2671-VIII	від 17.01.2019р.
16.	Закон України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» № 157-VIII	від 05.02.2015р.
17.	Указ Президента України «Про заходи щодо розвитку національної складової глобальної інформаційної мережі Інтернет та забезпечення широкого доступу до цієї мережі в Україні» № 928/2000	від 31.07.2000р.
18.	Указ Президента України «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади» № 683/2002	від 01.08.2002р.
19.	Указ Президента України «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій» № 1497/2005	від 20.10.2005р.
20.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» № 3	від 04.01.2002р.
21.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» № 996	від 03.11.2010р.
22.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади» № 976	від 05.11.2008р.

Додаток Б

Види комунікації	Способи взаємодії		
	Безпосередня комунікація	Змішана безпосередня та опосередкована комунікація	Опосередкована комунікація
Міжособистісна комунікація	неформальний обмін думками, особистий прийом громадян, засідання громадської ради, засідання «круглого столу»	«гаряча лінія», розсилання повідомлень (листів) (у т.ч. електронною поштою)	подання звернень, запитів (у т.ч. через веб-сайт), розсилання СМС-повідомлень
Групова комунікація	загальні збори громадян, внесення місцевих ініціатив	консультації з громадськістю, проведення громадської експертизи, видання та поширення листівок, буклетів, петиція	повідомлення у соціальних мережах, блогах
Масова комунікація	громадські слухання, мітинги та інші масові заходи	флешмоб, проведення місцевого референдуму, соціологічне дослідження	повідомлення на інформаційних стендах, повідомлення на носіях зовнішньої реклами (білборди, сітілайти, стікери тощо), графіті, повідомлення на веб-сайтах, повідомлення у ЗМІ

Рисунок Б – Матриця форм та методів взаємодії ОПУ з громадськістю (за В. Пісоцьким))

Додаток В

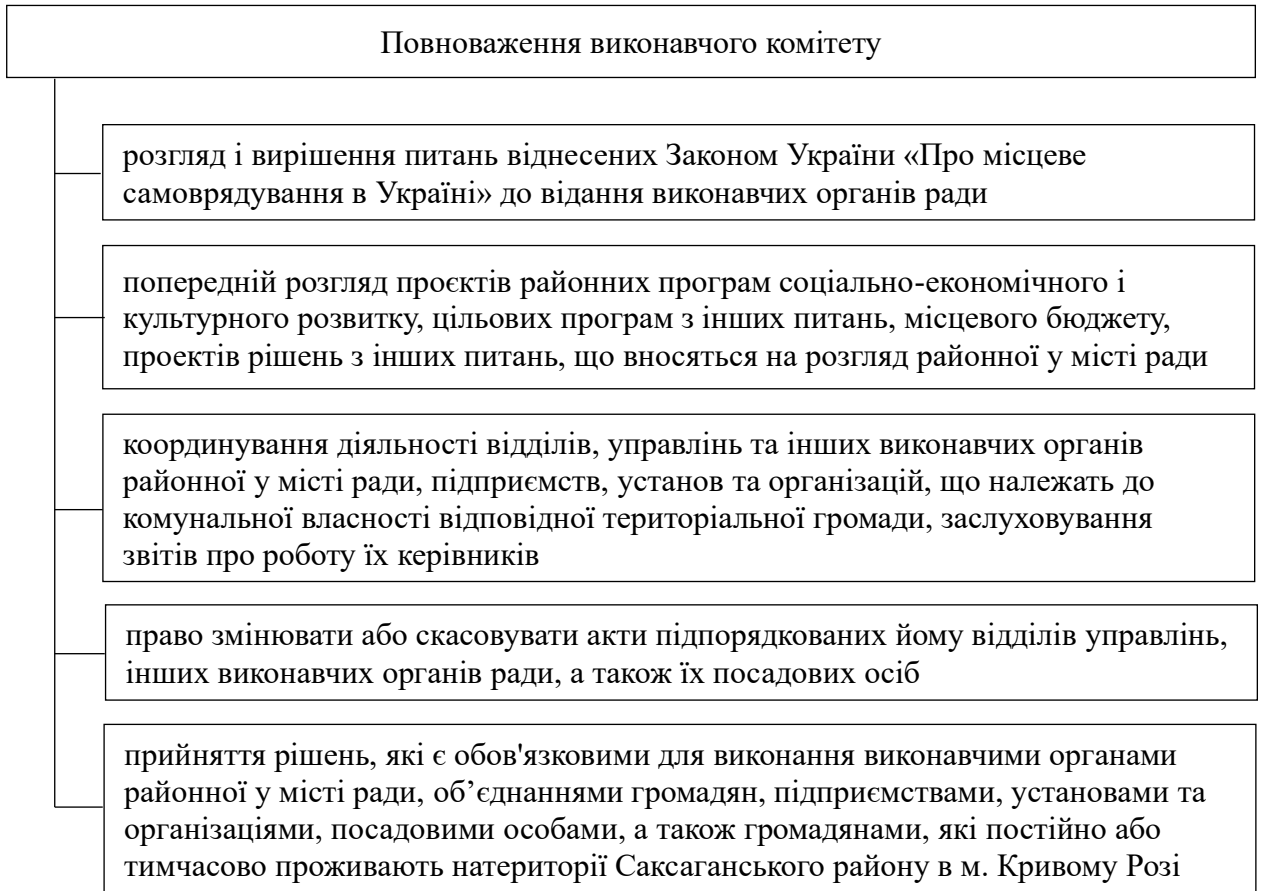


Рисунок В – Повноваження виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення районної
у місті ради
від 23 вересня 2016 року № 69

ПОЛОЖЕННЯ

про виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради

I. Загальні положення

1.1. Виконавчим органом Саксаганської районної у місті ради є виконавчий комітет ради, який утворюється відповідною радою на строк її повноважень. Після закінчення повноважень ради її виконавчий комітет здійснює свої повноваження до сформування нового складу виконавчого комітету.

1.2. Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради (далі – виконавчий комітет) є виконавчим органом Саксаганської районної у місті ради (далі – районна у місті рада), який утворюється районною у місті радою на строк її повноважень відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту Саксаганської районної у місті ради.

1.3. Виконавчий комітет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами законодавства України, рішеннями органів місцевого самоврядування вищого рівня, Регламентами Саксаганської районної у місті ради та її виконавчого комітету, рішеннями ради та виконавчого комітету, розпорядженнями голови районної у місті ради та цим Положенням (далі – Положення).

1.4. Виконавчий комітет є підзвітним і підконтрольним районній у місті раді, з питань виконання делегованих повноважень – Криворізькій міській раді, а з питань здійснення ним повноважень органів виконавчої влади – відповідним органам виконавчої влади.

1.5. Виконавчий комітет відповідно до Конституції та Законів України здійснює управління рухомим і нерухомим майном та іншими об'єктами, що належать до комунальної власності територіальної громади району у місті, формує, виконує районний у місті бюджет та контролює його виконання, а також здійснює інші повноваження, передбачені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», в обсягах і межах, що визначаються Криворізькою міською радою.

1.6. Виконавчий комітет є колегіальним виконавчим органом загальної компетенції, утворюється з метою забезпечення проведення злагодженої виконавчо-розпорядчої діяльності всіх виконавчих органів районної у місті ради.

1.7. Виконавчий комітет діє на засадах: законності, гласності, колегіальності, посидання державних і місцевих інтересів, виборності, правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах своїх повноважень, персональної відповідальності у вирішенні конкретних питань, взаємодії з трудовими колективами, органами самоорганізації населення, громадськими та по-

пiтичними об'єднаннями, відповідальності перед людиною і державою за свою діяльність.

1.8. Виконавчий комітет є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, штампи та інші реквізити, має самостійний баланс, рахунки в управлінні Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі Дніпропетровської області та банківських установах та є головним розпорядником відповідних коштів районного у місті бюджету, виділених районною у місті радою.

1.9. На будинку, де розміщується виконавчий комітет, постійно піднятий Державний Прапор України та вивішується вивіска відповідного зразка.

1.10. Повне найменування – Виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради м. Кривий Ріг Дніпропетровська область. Скорочене найменування – виконком Саксаганської районної у місті ради.

1.11. Місце знаходження та юридична адреса: вулиця Володимира Великого, 32, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50071.

1.12. Забезпечення діяльності виконавчого комітету здійснюється за рахунок коштів районного у місті бюджету. Виконавчий комітет здійснює організаційне, кадрове, правове, матеріально-технічне та інше забезпечення діяльності виконавчих органів районної у місті ради.

1.13. Виконавчий комітет не менше як один раз на рік звітує про свою роботу перед районною у місті радою.

II. Склад виконавчого комітету і порядок його формування

2.1. Кількісний склад виконавчого комітету визначається районною у місті радою. Персональний склад виконавчого комітету затверджується радою за пропозицією голови районної у місті ради.

2.2. Виконавчий комітет утворюється у складі голови районної у місті ради, заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконкому районної у місті ради, а також керівників структурних підрозділів виконкому, інших осіб.

2.3. До складу виконавчого комітету не можуть входити депутати районної у місті ради, крім заступника голови районної у місті ради, який входить до складу виконавчого комітету за посадою.

2.4. Виконавчий комітет очолює голова районної у місті ради, який організовує роботу виконавчого комітету, головує на його засіданнях, забезпечує колегіальність при розгляді питань, включених до порядку денного засідань, підписує рішення виконавчого комітету та забезпечує їх виконання.

2.5. На осіб, які входять до складу виконавчого комітету і працюють в ньому на постійній основі поширюються вимоги щодо обмеження сумісності їх діяльності з іншою роботою (діяльністю), встановлені законодавством України.

2.6. Внесення змін до складу виконавчого комітету та його розпуск є виключною компетенцією районної у місті ради.

2.7. Відділи, управління та інші виконавчі органи ради є підзвітними і підконтрольними районній у місті раді, підпорядкованими їй виконавчому комітету та голові районної у місті ради.

III. Повноваження виконавчого комітету

3.1. Виконавчий комітет районної у місті ради може розглядати і вирішувати питання віднесені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» до відання виконавчих органів ради.

3.2. Виконавчий комітет районної у місті ради:

3.2.1 попередньо розглядає проекти районних програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм з інших питань, місцевого бюджету, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд районної у місті ради;

3.2.2 координує діяльність відділів, управлінь та інших виконавчих органів районної у місті ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідної територіальної громади, заслуховує звіти про роботу їх керівників;

3.2.3 має право змінювати або скасовувати акти підпорядкованих йому відділів управлінь, інших виконавчих органів ради, а також їх посадових осіб;

3.2.4 виконавчий комітет у межах компетенції приймає рішення, які є обов'язковими для виконання виконавчими органами районної у місті ради, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території Саксаганського району в м. Кривому Розі.

IV. Організація роботи виконавчого комітету

4.1. Основною формою роботи виконавчого комітету районної у місті ради є його засідання. Засідання виконавчого комітету скликаються головою районної у місті ради, а в разі його відсутності чи неможливості здійснення ним цієї функції – заступником голови районної у місті ради, в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць і є правомочними, якщо в них беруть участь більше половини від загального складу виконавчого комітету.

4.2. Виконавчий комітет в межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення виконавчого комітету приймається на його засіданні більшістю голосів від загального складу виконавчого комітету і підписуються головою районної у місті ради.

4.3. У разі незгоди голови районної у місті ради з рішенням виконавчого комітету він може зупинити дію цього рішення своїм розпорядженням та внести це питання на розгляд районної у місті ради.

4.4. Рішення виконавчого комітету з питань, віднесених до власної компетенції виконавчих органів ради, можуть бути скасовані районною у місті радою або визнаватися незаконними в судовому порядку з мотивів їхньої невідповідності Конституції або Законам України.

4.5. Рішення виконавчого комітету підлягають обов'язковому оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», проекти рішень виконавчого комітету оприлюднюються в порядку передбаченому Законом України «Про доступ до публічної інформації», крім випадків виникнення надзвичайних ситуацій та інших невідкладних випадків, передбачених законом, коли такі проекти рішень оприлюднюються негайно після їх підготовки.

4.6. Рішення виконавчого комітету нормативно-правового характеру набувають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо виконкомом районної у місті ради не встановлено пізніший строк введення цього рішення у дію.

4.7. Рішення виконкому районної у місті ради, які відповідно до Закону є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Заступник голови районної у місті ради

І. Криворотній

Додаток Д

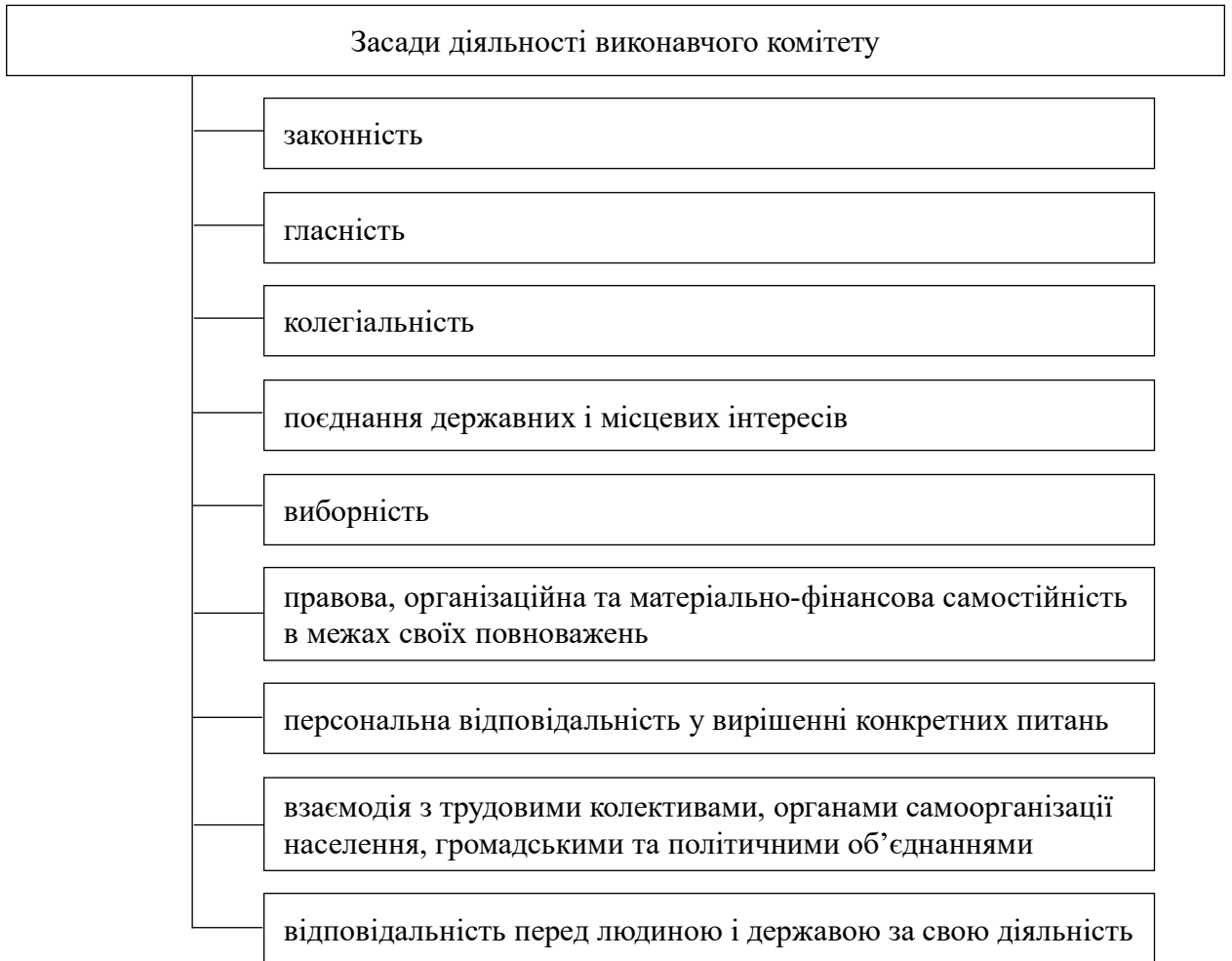


Рисунок Д – Засади діяльності виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

Додаток Е

Структура виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради	
→	Відділ бухгалтерського обліку
→	Відділ ведення Державного реєстру виборців
→	Відділ економіки і промисловості
→	Відділ земельних відносин та будівництва
→	Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, мобілізаційної та оборонної роботи
→	Відділ культури
→	Відділ з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи
→	Відділ інформатизації
→	Відділ освіти
→	Відділ розвитку підприємництва
→	Відділ у справах сім'ї та молоді
→	Комітет з фізичної культури і спорту
→	Організаційний відділ
→	Служба у справах дітей
→	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства
→	Управління праці та соціального захисту населення
→	Фінансовий відділ
→	Юридичний відділ
→	Відділ по взаємодії правоохоронними органами
→	Відділ перспективного розвитку району, інвестицій і інновацій
→	Відділ з питань суспільно-просвітницької роботи
→	Відділ комунікацій та зв'язків з громадськістю
→	Загальний відділ

Рисунок Е – Структура виконавчого комітету Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

Додаток Ж

Таблиця Ж – Основні нормативно-правові акти, якими керується виконавчий комітет Саксаганської районної у місті Кривому Розі ради

№ з/п	Назва нормативно-правового документа	Дата прийняття
23.	Конституція України № 254к/96-ВР	від 28.06.1996р.
24.	Земельний кодекс України № 2768-III	від 25.10.2001р.
25.	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР	від 21.05.1997р.
26.	Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відповідальності за корупційні порушення» №3207-VI	від 07.04.2011р.
27.	Закон України «Про захист персональних даних» № 2297-VI	від 01.06.2010р.
28.	Закон України «Про доступ до публічної інформації» № 2939-VI	від 13.01.2011р.
29.	Закон України «Про звернення громадян» № 393/96-ВР	від 02.10.1996р.
30.	Закон України «Про інформацію» № 2657-XII	від 02.10.1992р.
31.	Закон України «Про внесення змін до ЗУ «Про інформацію» №2938-VI	від 13.01.2011р.
32.	Закон України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» № 1160-IV	від 11.09.2003р.
33.	Закон України «Про державні цільові програми» № 1621-IV	від 18.03.2004р.
34.	Закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України» № 1602-III	від 23.03.2000р.
35.	Закон України «Про житлово-комунальні послуги» № 2189-VIII	від 09.11.2017р.
36.	Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» № 1264-XII	від 25.06.1991р.
37.	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» №3038-VI	від 17.02.2011р.
38.	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» № 2806-IV	від 06.09.2005р.
39.	Постанова Кабінету Міністрів «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» № 526	від 21.05.2009р.
40.	Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження переліку певних дій щодо провадження господарської діяльності, які не можуть провадитися на підставі подання декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства» №725	від 25.08.2010р.
41.	Постанова Кабінету Міністрів «Про заходи щодо упорядкування адміністративних послуг» №737	від 17.07.2009р.
42.	Постанова Кабінету Міністрів «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» №461	від 13.04.2011р.
43.	Регламент Саксаганської районної у місті ради №8	від 25.12.2015р.
44.	Положення «Про виконавчий комітет Саксаганської районної у місті ради» №69	від 23.09.2016р.